



Poznań, 23.09.2019 roku



**KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI
W POZNANIU**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Dostawa sprzętu informatycznego oraz oprogramowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości zamówienia przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 144 000 euro

numer sprawy **ZZP-2380-68/2019**

Zamawiającym jest: **Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu**
Adres: **60-844 Poznań, ul. Jana Kochanowskiego 2A**
Adres URL: **www.wielkopolska.policja.gov.pl**
Adres e-mail: **przetargi@po.policja.gov.pl**
Godziny urzędowania: **7:30 - 15:30**
Telefon: **61/841 27 43**
Fax: **61/841 27 44**

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- I.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w celu wyboru oferty Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z:
- I.1.1 przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) zwanej w dalszej części SIWZ „uPzp” oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie;
 - I.1.2 rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 roku (Dz.U. z 2017 r., poz. 1320 ze zm.) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.
- I.2 Postępowanie oznaczone jest pod nr ZP-2380-68/2019 i na to oznaczenie należy powoływać się przy wszelkiej korespondencji wykonawcy z Zamawiającym.
- I.3 Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust.1 uPzp, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- II.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych komputerów PC typ I oraz typ II, komputerów przenośnych typu laptop typ I oraz typ II, tabletów i drukarek mobilnych oraz oprogramowania w ramach Projektu pt. „Regionalne Obserwatorium Zagrożeń – rozwój elektronicznych usług publicznych w Wielkopolskiej Policji” nr RPWP.02.01.01-30-0012/16-00 w ramach Osi priorytetowej 2: Społeczeństwo informacyjne, Działania 2.1 Rozwój elektronicznych usług publicznych Poddziałania 2.1.1. Rozwój elektronicznych usług publicznych - Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa.
- II.2 Przedmiot zamówienia podzielono na części:
- II.2.1 Część nr 1 – dostawa drukarek mobilnych w ilości 45 sztuk;
 - II.2.2 Część nr 2 – dostawa tabletów multimedialnych w ilości 90 sztuk;
 - II.2.3 Część nr 3 – dostawa komputerów przenośnych typu laptop I w ilości 45 sztuk;
 - II.2.4 Część nr 4 – dostawa komputerów przenośnych typu laptop II w ilości 45 sztuk;
 - II.2.5 Część nr 5 – dostawa komputerów PC typ I w ilości 45 sztuk;
 - II.2.6 Część nr 6 – dostawa komputerów PC typ II w ilości 4 sztuk;
 - II.2.7 Część nr 7 – dostawa oprogramowania do obróbki grafiki rastrowej w ilości 47 sztuk;
 - II.2.8 Część nr 8 – dostawa oprogramowania do obróbki grafiki wektorowej w ilości 47 sztuk;
 - II.2.9 Część nr 9 – dostawa oprogramowania do obróbki plików multimedialnych w ilości 47 sztuk.
- II.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załącznikach Nr 3A-3I do SIWZ.
- II.4 Kody CPV – 30213300-8, 30213100-6, 30213200-7, 30232150-0, 48000000-8.
- II.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- II.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- II.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 uPzp.
- II.8 Rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą będą odbywały się wyłącznie w polskich złotych (PLN), z wyłączeniem walut obcych.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – liczony od dnia zawarcia umowy do dnia 10.12.2019 r.

IV. OFERTA I INNE WYMAGANE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

- IV.1 Wykonawca przystępując do udziału w niniejszym postępowaniu jest zobowiązany złożyć nie później niż w dniu upływu terminu składania ofert, dokumenty i oświadczenia określone w pkt. IV.1.1 - IV.1..
- IV.1.1 **Sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym formularz ofertowy** o treści określonej odpowiednio w załączniku nr 1 do SIWZ, który winien być złożony w formie oryginału. **UWAGA: Wszystkie pozycje formularza ofertowego muszą być wypełnione pod rygorem odrzucenia oferty. Formularz ofertowy winien zawierać istotne elementy będące przedmiotem przyszłej umowy tj. ceny oraz nazwy, model, typ, bądź inne wyczerpujące dane techniczne wymagane i wskazane przez Zamawiającego w odpowiednich miejscach formularza ofertowego.** Podane informacje muszą umożliwić Zamawiającemu identyfikację wskazanego przez wykonawcę konkretnego sprzętu informatycznego oraz oprogramowania pod

kątem spełnienia paramentów technicznych, określonych przez Zamawiającego w kryteriach oceny i Opisie przedmiotu zamówienia dla danej części.

IV.1.2 **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców w przypadku, gdy:

IV.1.2.1 ofertę podpisuje inna osoba niż wykonawca,

IV.1.2.2 ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

Pełnomocnictwo winno być złożone:

IV.1.2.3 w formie oryginału opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy lub

IV.1.2.4 osoby upoważnionej do reprezentacji wskazanej we właściwym rejestrze lub

IV.1.2.5 notarialnie poświadczonej kopii w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

IV.1.3 **Jednolity Europejski Dokument Zamówień**, zwany dalej „**ESPD**” (z ang. European Single Procurement Document), sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, aktualny na dzień składania ofert, który stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o treści określonej w załączniku nr 4 do SIWZ, złożony wraz z ofertą w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, ponadto:

IV.1.3.1 ESPD powinien być złożony z osobna przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, np. każdy wspólnik spółki cywilnej składa ESPD we własnym zakresie albo każdy z członków konsorcjum składa ESPD we własnym zakresie;

IV.1.3.2 ESPD powinien być złożony także przez inny podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takiej sytuacji inny podmiot składa ESPD w zakresie dotyczącym potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania;

IV.1.3.3 ESPD powinien być złożony także przez podwykonawcę. W takiej sytuacji każdy podwykonawca składa ESPD w zakresie dotyczącym potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania.

ESPD, o którym mowa w pkt. IV.1.3 winien być wypełniony w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osoby, o których mowa odpowiednio w pkt. IV.1.3.1 – IV1.3.3

IV.1.4 **Dokument** potwierdzający wniesienie wadium. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w jednej z form określonych w pkt. VIII.2.2 - VIII.2.5, dokumenty te winny być złożone w formie elektronicznej poprzez załączenie na Platformie oryginału dokumentu wadialnego – opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentów).

IV.2 Zasady złożenia ESPD przez wykonawcę, podwykonawcę wskazanego w ofercie wykonawcy:

IV.2.1 Wykonawca, podwykonawca wypełnia ESPD, tworząc dokument elektroniczny. Zamawiający dopuszcza następujące formaty przesyłania danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .zip.

IV.2.2 Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę, podwykonawcę dokumentu elektronicznego ESPD, odpowiednio wykonawca, podwykonawca podpisuje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 05.09.2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY, POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

V.1 Dokumentów i oświadczeń, o których mowa poniżej, nie należy załączać do oferty. Do złożenia poniższych dokumentów będzie zobowiązany wykonawca, którego oferta zostanie oceniona przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza. **Dokumenty i oświadczenia należy złożyć na zasadach określonych w pkt. XI SIWZ**

V.2 Zdolność zawodowa:

Minimalny poziom warunku	Dokument potwierdzający spełnianie warunku
Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia - jeżeli wykaże, że: V.2.1 w przypadku składania ofert dla części nr 1 - w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał lub nadal wykonuje co najmniej dwie	V.2.10 Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

<p>dostawy urządzeń drukujących, o wartości każdej z nich co najmniej 20 000,00 PLN brutto;</p> <p>V.2.2 w przypadku składania ofert dla części nr 2 - w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał lub nadal wykonuje co najmniej dwie dostawy tabletów i/lub telefonów komórkowych typu smartphone, o wartości każdej z nich co najmniej 50 000,00 PLN brutto;</p> <p>V.2.3 w przypadku składania ofert dla części nr 3 - w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał lub nadal wykonuje co najmniej dwie dostawy komputerów przenośnych typu laptop, o wartości każdej z nich co najmniej 50 000,00 PLN brutto;</p> <p>V.2.4 w przypadku składania ofert dla części nr 4 - w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał lub nadal wykonuje co najmniej dwie dostawy komputerów przenośnych typu laptop, o wartości każdej z nich co najmniej 100 000,00 PLN brutto;</p> <p>V.2.5 w przypadku składania ofert dla części nr 5 - w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał lub nadal wykonuje co najmniej jednej dostawy komputerów PC, o wartości co najmniej 20 000,00 PLN brutto;</p> <p>V.2.6 w przypadku składania ofert dla części nr 6 - w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał lub nadal wykonuje co najmniej jednej dostawy komputerów PC, o wartości co najmniej 10 000,00 PLN brutto;</p> <p>V.2.7 w przypadku składania ofert dla części nr 7 - w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał lub nadal wykonuje co najmniej jednej dostawy oprogramowania graficznego, o wartości co najmniej 7 000,00 PLN brutto;</p> <p>V.2.8 w przypadku składania ofert dla części nr 8 - w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał lub nadal wykonuje co najmniej jednej dostawy oprogramowania graficznego, o wartości co najmniej 30 000,00 PLN brutto;</p> <p>V.2.9 w przypadku składania ofert dla części nr 9 - w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał lub nadal wykonuje co najmniej jednej dostawy oprogramowania graficznego, o wartości co najmniej 7 000,00 PLN brutto;</p> <p>a także potwierdzi, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.</p> <p>Wykonawca który złoży ofertę do więcej niż jednej części zamówienia, spełni warunek dotyczący posiadania zdolności zawodowej jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał lub wykonuje – minimum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dwie dostawy sprzętu informatycznego (urządzeń drukujących tabletów i/lub telefonów komórkowych typu smartphone, komputerów przenośnych typu laptop, komputerów PC) dla pojedynczego odbiorcy o wartości nie mniejszej niż największa spośród wymaganych dla części, do których składa oferty; - jedną dostawę oprogramowania graficznego dla pojedynczego odbiorcy o wartości nie mniejszej niż największa spośród wymaganych dla części, do których składa oferty; 	<p>a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, są:</p> <ul style="list-style-type: none"> - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane; - oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów <p>W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p>
---	---

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- VI.1 Dokumentów i oświadczeń, o których mowa poniżej, nie należy załączać do oferty. Do złożenia poniższych dokumentów i oświadczeń zobowiązany będzie wykonawca, którego oferta zostanie oceniona przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem dotyczącym oświadczenia, o którym mowa w pkt. VI.2 oraz IV.1.3.
- VI.2 Każdy wykonawca, który złoży ofertę, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej przez Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp zobowiązany jest, złożyć Zamawiającemu **oświadczenie o którym mowa w pkt. VI.3.13 o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**
- VI.3 Zamawiający wykluczy każdego wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz w ust. 5 uPzp.

Podstawa wykluczenia	Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
Art. 24 ust. 1 pkt. 12 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.	VI.3.1 Dokumenty określone w pkt. V.2.10 SIWZ.
Art. 24 ust. 1 pkt. 13 z uwzgl. art. 24 ust. 7 pkt. 1 i pkt. 2 lit. a uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 ze zm.), b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, c) skarbowe, d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769), - jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia określonych w lit. a)-c), oraz jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie podstawy wykluczenia określonej w lit. d), chyba, że w danym wyroku został określony inny okres wykluczenia.	VI.3.2 Informacja z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzająca, że osoba ta nie została skazana za przestępstwo, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 uPzp oraz nie została skazany za wykroczenie na karę aresztu za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 5 uPzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem składania ofert. Przedmiotową informację z KRK dotyczącą również podwykonawcy będącego osobą fizyczną, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy w ESPD lub ofercie wskazał podwykonawcę.
Art. 24 ust. 1 pkt. 14 z art. 24 ust. 1 pkt. 13 oraz art. 24 ust. 7 pkt. 1 i pkt. 2 lit. a uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo: a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1267 ze zm.), b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, c) skarbowe, d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania	VI.3.3 Informacja z Krajowego Rejestru Karnego dotycząca osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 6 uPzp, potwierdzająca odpowiednio, że nie zostały one skazane za przestępstwo w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 uPzp oraz, że nie zostały skazane za wykroczenia na karę aresztu w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 5 uPzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem składania oferty. Przedmiotową informację z KRK dotyczącą również podwykonawcy będącego osobą prawną, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy w ESPD lub ofercie wskazał podwykonawcę.

<p>pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769)</p> <p>- jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia określonych w lit. a)-c), oraz jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienia podstawy wykluczenia określonej w lit. d), chyba, że w danym wyroku został określony inny okres wykluczenia.</p>	
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 15 z uwzg. art. 24 ust. 7 pkt. 2 lit. b uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca, dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia uprawomocnienia się wyroku, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.</p>	<p>VI.3.4 Oświadczenie o braku wydania wobec wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.</p> <p>Przedmiotowe oświadczenia podwykonawcy, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy w ESPD lub w ofercie wskazał podwykonawcę.</p> <p>W przypadku, gdy wykonawca lub podwykonawca prowadzą działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, oświadczenia winny dotyczyć zarówno spółki cywilnej, jak i każdego z jej współników.</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 16 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.</p>	<p>VI.3.5 ESPD.</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 17 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.</p>	<p>VI.3.6 ESPD.</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 18 z uwzg. art. 24 ust. 7 pkt. 3 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.</p>	<p>VI.3.7 ESPD.</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 19 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania zwrócenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.</p>	<p>VI.3.8 ESPD.</p>
<p>Art. 24 ust. 1 pkt. 20 z uwzg. art. 24 ust. 7 pkt. 3 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu</p>	<p>VI.3.9 ESPD.</p>

zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.	
Art. 24 ust. 1 pkt. 21 z uwzg. art. 24 ust. 7 pkt. 4 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 ze zm.) jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.	VI.3.10 Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 uPzp. Przedmiotową informację dotyczącą również podwykonawcy, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy w ESPD lub w ofercie wskazał podwykonawcę.
Art. 24 ust. 1 pkt. 22 z uwzg. art. 24 ust. 7 pkt. 5 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.	VI.3.11 Oświadczenie o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. Przedmiotowe oświadczenie dotyczące również podwykonawcy, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy w ESPD lub w ofercie wskazał podwykonawcę.
Art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.	VI.3.12 Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu
Art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498).	VI.3.13 Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Przedmiotowy odpis dotyczący również podwykonawcy, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy w ESPD lub w ofercie wskazał podwykonawcę. Uwaga: Wykonawca nie będzie zobowiązany do złożenia ww. dokumentów w przypadku, gdy w ESPD stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ wskaże ich dostępność w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych. Zamawiający pobierze samodzielnie z tej bazy danych ww. dokument.
Art. 24 ust. 5 pkt. 2 z uwzg. art. 24 ust. 7 pkt. 3 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.	VI.3.14 ESPD.
Art. 24 ust. 5 pkt. 3 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 14 uPzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17	VI.3.15 ESPD.

<p>ust.1 pkt. 2-4 uPzp z: a) Zamawiającym, b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego, c) członkami komisji przetargowej, d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a uPzp, chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.</p>	
<p>Art. 24 ust. 5 pkt. 4 z uwzg. art. 24 ust. 7 pkt. 3 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniej umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 uPzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.</p>	VI.3.16 ESPD.
<p>Art. 24 ust. 5 pkt. 5 z uwzg. art. 24 ust. 5 pkt. 5 oraz art. 24 ust. 7 pkt. 3 lit. c uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za, wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku, chyba, że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.</p>	<p>VI.3.17 Oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 5 uPzp. Przedmiotowe oświadczenie dotyczące również podwykonawcy, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy w ESPD lub w ofercie wskazał podwykonawcę.</p>
<p>Art. 24 ust. 5 pkt. 6 z uwzg. art. 24 ust. 5 pkt. 5 oraz art. 24 ust. 7 pkt. 3 lit. c uPzp - wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku, chyba, że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.</p>	<p>VI.3.18 Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec osób, o których mowa art. 24 ust. 5 pkt. 6 uPzp, prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 5 uPzp. Przedmiotowe oświadczenie dotyczące również podwykonawcy, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy w ESPD lub w ofercie wskazał podwykonawcę.</p>
<p>Art. 24 ust. 5 pkt. 7 z uwzg. art. 24 ust. 7 pkt. 3 lit. c uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.</p>	<p>VI.3.19 Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym. Przedmiotowe oświadczenie dotyczące również podwykonawcy, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy w ESPD lub w ofercie wskazał podwykonawcę.</p>
<p>Art. 24 ust. 5 pkt. 8 uPzp - Zamawiający wykluczy wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za</p>	VI.3.20 Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 uPzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności

składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

VI.3.21 **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

VI.3.22 **Oświadczenie** wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.).

Przedmiotowe oświadczenie dotyczące również podwykonawcy, wykonawca będzie zobowiązany złożyć w przypadku, gdy w ESPD lub w ofercie wskazał podwykonawcę.

W przypadku, gdy wykonawca lub podwykonawca prowadzą działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, ww. zaświadczenia lub inne dokumenty, winny dotyczyć zarówno spółki cywilnej, jak i każdego z jej wspólników.

- VI.4 Dokumenty wymagane od wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- VI.4.1 Jeżeli wykonawca lub podwykonawca wskazany przez niego w ESPD lub w ofercie ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- VI.4.1.1 pkt VI.3.2, VI.3.3 i VI.3.11 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 uPzp, które winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- VI.4.1.2 pkt VI.3.14, VI.3.21 i VI.3.22 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca lub podwykonawca wskazany przez niego w ESPD lub w ofercie ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- VI.4.1.2.1 nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, które winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- VI.4.1.2.2 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, które winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- VI.4.2 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca lub podwykonawca wskazany przez niego w ESPD ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. VI.4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy wskazanego przez niego w ESPD lub w ofercie, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- VI.5 Oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt. VI.3 i VI.4 sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- VI.6 Zamawiający będzie badał, czy wobec:
- VI.6.1 Wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 uPzp;
- VI.6.2 podwykonawcy wskazanego w ESPD lub w ofercie, a także podwykonawcy zgłoszonego w trakcie realizacji zamówienia, nie zachodzą podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 uPzp
- VI.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich zobowiązany będzie odpowiednio do złożenia dokumentów określonych w pkt. VI.3, na potwierdzenie okoliczności wynikających z ESPD.
- VI.8 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

VII. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, ŻE OFEROWANE DOSTAWY SPEŁNIAJĄ WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- VII.1 Dokumentów i oświadczeń, o których owa poniżej nie należy załączać do oferty. Do złożenia poniższych dokumentów będzie zobowiązany wykonawca, którego oferta zostanie oceniona przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza.

Wymagania Zamawiającego dotyczące jakości oferowanego sprzętu	Dokumenty potwierdzające, że oferowany sprzęt informatyczny spełnia wymagania Zamawiającego
Zamawiający Wymaga, aby zaoferowany przez wykonawcę sprzęt informatyczny, dla części nr do nr 6 był zgodny z normami zarządzania jakością zawartych w standardzie ISO 9001 oraz ISO 14001.	VII.1.1 Na potwierdzenie przedmiotowych wymagań, Wykonawca przedstawi dokument, z którego będzie wynikać, że oferowany sprzęt dla części nr 1 do części nr 6 jest zgodny z normami zarządzania jakością zawartych w standardzie ISO 9001 oraz ISO 14001.

VIII. WADIUM

- VIII.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
- VIII.1.1 Wadium dla części nr 1 w kwocie 1 000,00 zł;
- VIII.1.2 Wadium dla części nr 2 w kwocie 3 000,00 zł;
- VIII.1.3 Wadium dla części nr 3 w kwocie 4 500,00 zł;
- VIII.1.4 Wadium dla części nr 4 w kwocie 8 000,00 zł;
- VIII.1.5 Wadium dla części nr 5 w kwocie 3 500,00 zł;
- VIII.1.6 Wadium dla części nr 6 w kwocie 450,00 zł;
- VIII.1.7 Wadium dla części nr 7 w kwocie 300,00 zł;
- VIII.1.8 Wadium dla części nr 8 w kwocie 1 500,00 zł;
- VIII.1.9 Wadium dla części nr 9 w kwocie 400,00 zł.
- VIII.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
- VIII.2.1 w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku **NBP O/Poznań** nr konta **75 1010 1469 0046 0413 9120 0000**, z adnotacją „**Wadium - ZZP-2380-68/2019**”;
- VIII.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- VIII.2.3 gwarancjach bankowych,
- VIII.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
- VIII.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- VIII.3 Wadium w formie innej niż pieniążna, Wykonawca wnosi w postaci elektronicznej poprzez załączenie na Platformie Zakupowej oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).

- VIII.4 Dokumenty wniesione w pkt. VIII.2.2 – VIII.2.5 muszą uwzględniać zapisy art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołane i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
- VIII.5 Niewniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości, dopuszczalnej formie lub wniesienie w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust 1 pkt. 7b ustawy.
- VIII.6 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na okres nie krótszy niż okres związania ofertą.
- VIII.7 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- VIII.7.1 wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 uPzp pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- VIII.7.2 wykonawca, którego oferta została wybrana, jeżeli:
- VIII.7.2.1 odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- VIII.7.2.2 nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- VIII.7.2.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego wykonawcy.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- IX.1 Wszelkie oświadczenia i dokumenty inne niż wymienione w pkt. IV - VI oraz wnioski, zawiadomienia i informacje należy formułować na piśmie i zgodnie z wyborem Zamawiającego, należy przekazywać drogą elektroniczną na adres: przetargi@po.policja.gov.pl.
- IX.2 Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- IX.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- IX.4 Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z wykonawcami:
- IX.4.1 w sprawach procedury – Agata Cieślewicz tel. 61/ 841 27 49,
- IX.4.2 w zakresie przedmiotu zamówienia – Michał Iwanowski tel. 61/ 841 41 85.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 60 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE WYSYŁANIA I ODBIERANIA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH

- XI.1 Przygotowanie oferty:
- XI.1.1 Wykonawca może złożyć wyłącznie jedna ofertę. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- XI.1.2 Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w formie dokumentu elektronicznego na zasadach określonych w SIWZ.
- XI.1.3 Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wraz z nią złożone, wymagają kwalifikowanego podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- XI.1.4 Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, wykonawca składa w oddzielnym pliku na Platformie Zakupowej.
- XI.2 Zmiana oferty:
Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty. Zmiana oferty powoduje automatycznie wycofanie poprzednio złożonej oferty poprzez złożenie oświadczenia (w formie przewidzianej dla złożenia oferty), o jej wycofaniu za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

- XI.3 Wycofanie oferty.
Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania, poprzez złożenie oświadczenia (w formie przewidzianej dla złożenia oferty) o jej wycofaniu za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- XI.4 W przypadku złożenia ofert po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu ofert po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminów na wniesienie odwołania za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- XI.5 Wymagania techniczne i organizacyjne Platformy Zakupowej:
- XI.5.1 wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej opisane zostały w **Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej** oraz **Instrukcji składania oferty dla wykonawcy**, które dostępne są na stronie Platformy Zakupowej. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem w polu „Wymagania i specyfikacje” wybierając „Pod linkiem”.
- XI.5.2 W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego wynosi 30 MB.
- XI.5.3 Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają Regulamin Platformy Zakupowej oraz Instrukcja, w których określono w szczególności:
- XI.5.3.1 szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system;
- XI.5.3.2 za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, następnie składanie oferty poprzez kliknięcie przycisku „**złóż ofertę**” i wyświetlenie komunikatu, że oferta została złożona.
- XI.5.3.3 Oferta, oświadczenia i dokumenty, wszelkie wnioski powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo graficzne lub multimedialne stosuje się: txt; rft; pdf; xps; odt; ods; odp; doc; xls; ppt; docx; xlsx; pptx; csv.
- XI.5.3.4 Minimalne wymagania techniczne i organizacyjne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl. Przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i Firefox w najnowszej dostępnej wersji, z wyłączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s, platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- XI.5.4 Użytkownik korzystając z platformazakupowa.pl nie jest uprawniony do jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę, mechanizm działania platformazakupowa.pl.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- XII.1 Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/kwp_poznan, przy czym termin składania ofert upływa w dniu **29.10.2019** roku, o godzinie **11:00**.
- XII.2 Otwarcie ofert odbędzie się **29.10.2019** roku o godz. **11:30** za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi poprzez automatyczne odszyfrowanie ofert i ich odczytanie. Odbędzie się ono w siedzibie Zamawiającego – Sekcji ds. Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu, ul. Dąbrowskiego 17a.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- XIII.1 Cena oferty musi być podana w PLN, cyfrowo, z uwzględnieniem należnego podatku VAT, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- XIII.2 Cena oferty jest wartość brutto.
- XIII.3 Wykonawca zobowiązany jest określić ceny jednostkowe we wskazanym miejscu formularza ofertowego stanowiącego odpowiedni załącznik nr 1 dla danej części.
- XIII.4 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia- opisane i wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności koszty związane z dostawą, transportem, załadunkiem i wyładunkiem przy użyciu pojazdu ze sprawną platformą wyładunkową, kosztami gwarancji oraz wszelkie inne koszty ponoszone przez wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia zgodnie z Opisem przedmiot zamówienia.
- XIII.5 Cena może być tylko jedna dla każdej części.

XIII.6 Jeżeli na etapie składania ofert złożono, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

XIV.1 Kryteria oceny ofert dla części nr 1 oraz nr 2:

XIV.1.1 Kryterium „Cena”, którego znaczenie wynosi 60 %.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt.

Obliczenie punktów w kryterium „Cena” dla pozostałych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$C = (C_{min} / C_x) \times 60$$

gdzie: C - liczba punktów w kryterium „Cena”

C_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert

C_x - cena oferty badanej

XIV.1.2 Kryterium „Okres Gwarancji”, którego znaczenie wynosi 40 %

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

Zaoferowanemu w formularzu ofertowym okresowi gwarancji zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższą tabelą. Ilość punktów w kryterium „Okres gwarancji” zostanie obliczony dla każdego urządzenia na podstawie poniższego schematu. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji poniżej 36 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę.

Oferowany okres gwarancji:

Okres gwarancji w miesiącach	Liczba punktów
36	0
37-42	10
43-59	20
60 i więcej	40

Ocenę końcową oferty dla części nr 1 oraz części nr 2 stanowi suma (S) punktów przyznanych w kryterium „Cena” oraz kryterium „Okres gwarancji”:

$$S = C + G$$

gdzie: S - suma punktów stanowiąca ocenę końcową

C - liczba punktów w kryterium „Cena”

G - liczba punktów przyznanych w kryterium „Okres gwarancji”

XIV.2 Kryteria oceny ofert dla części nr 3, 5:

XIV.2.1 Kryterium „Cena”, którego znaczenie wynosi 60 %.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt.

Obliczenie punktów w kryterium „Cena” dla pozostałych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$C = (C_{min} / C_x) \times 60$$

gdzie: C - liczba punktów w kryterium „Cena”

C_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert

C_x - cena oferty badanej

XIV.2.2 Kryterium „Okres Gwarancji”, którego znaczenie wynosi 20 %

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

Zaoferowanemu w formularzu ofertowym okresowi gwarancji zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższą tabelą. Ilość punktów w kryterium „Okres gwarancji” zostanie obliczony dla każdego urządzenia na podstawie poniższego schematu. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji poniżej 36 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę.

Oferowany okres gwarancji:

Okres gwarancji w miesiącach	Liczba punktów
36	0
37-42	5
43-59	10
60 i więcej	20

XIV.2.3 Kryterium „Wielkość dysku twardego”, którego znaczenie wynosi 20 %.

Zaoferowana przez Wykonawcę pojemność dysku twardego, podana GB nie może być mniejsza niż 256 GB.

Zaoferowanej w formularzu ofertowym wielkości dysku twardego zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższą tabelą:

Oferowana wielkość dysku twardego	Liczba punktów
256 GB	0
≥512 GB	20

Ocenę końcową oferty dla części nr 3, 5 stanowi suma (S) punktów przyznanych w kryterium „Cena” oraz kryterium „Okres gwarancji”, „Wielkość dysku twardego”:

$$S = C + G + W$$

gdzie: S - suma punktów stanowiąca ocenę końcową
 C - liczba punktów w kryterium „Cena”
 G - liczba punktów przyznanych w kryterium „Okres gwarancji”
 W - liczba punktów przyznanych w kryterium „Wielkość dysku twardego”

XIV.3 Kryteria oceny ofert dla części nr 4, 6:

XIV.3.1 Kryterium „Cena”, którego znaczenie wynosi 60 %.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt.

Obliczenie punktów w kryterium „Cena” dla pozostałych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$C = (C_{min} / C_x) \times 60$$

gdzie: C - liczba punktów w kryterium „Cena”
 C_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert
 C_x - cena oferty badanej

XIV.3.2 Kryterium „Okres Gwarancji”, którego znaczenie wynosi 20 %

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

Zaoferowanemu w formularzu ofertowym okresowi gwarancji zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższą tabelą. Ilość punktów w kryterium „Okres gwarancji” zostanie obliczony dla każdego urządzenia na podstawie poniższego schematu. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji poniżej 36 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę.

Oferowany okres gwarancji:

Okres gwarancji w miesiącach	Liczba punktów
36	0
37-42	5
43-59	10
60 i więcej	20

XIV.3.3 Kryterium „Wielkość dysku twardego”, którego znaczenie wynosi 20 %.

Zaoferowana przez Wykonawcę pojemność dysku twardego, podana GB nie może być mniejsza niż 512 GB.

Zaoferowanej w formularzu ofertowym wielkości dysku twardego zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższą tabelą:

Oferowana wielkość dysku twardego	Liczba punktów
512 GB	0
> 512 GB	20

Ocenę końcową oferty dla części nr 4, 6 stanowi suma (S) punktów przyznanych w kryterium „Cena” oraz kryterium „Okres gwarancji”, „Wielkość dysku twardego”:

$$S = C + G + W$$

gdzie: S - suma punktów stanowiąca ocenę końcową
 C - liczba punktów w kryterium „Cena”
 G - liczba punktów przyznanych w kryterium „Okres gwarancji”
 W - liczba punktów przyznanych w kryterium „Wielkość dysku twardego”

XIV.4 Kryteria oceny ofert dla części nr 7, 8 oraz 9:

XIV.4.1 Kryterium „Cena”, którego znaczenie wynosi 60 %.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt.

Obliczenie punktów w kryterium „Cena” dla pozostałych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$C = (C_{\min} / C_x) \times 60$$

gdzie: C - liczba punktów w kryterium „Cena”
 C_{\min} - najniższa cena spośród złożonych ofert
 C_x - cena oferty badanej

XIV.4.2 Kryterium „Termin dostawy”, którego znaczenie wynosi 40 %

Zaoferowany przez Wykonawcę termin dostawy nie może być dłuższy do dnia 10.12.2019 r.

Zaoferowanemu w formularzu ofertowym terminie dostawy zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższą tabelą. Ilość punktów w kryterium „Termin dostawy” zostanie obliczony dla każdego oprogramowania na podstawie poniższego schematu.

Oferowany termin dostawy:

Termin dostawy podany w dniach	Liczba punktów
10 i więcej dni, jednak nie dłużej niż do dnia 10.12.2019 r.	0
od 5 do 9 dni	20
4 dni i krócej	40

Ocenę końcową oferty dla części nr 7, 8 oraz 9 stanowi suma (S) punktów przyznanych w kryterium „Cena” oraz kryterium „Okres gwarancji”:

$$S = C + T$$

gdzie: S - suma punktów stanowiąca ocenę końcową
 C - liczba punktów w kryterium „Cena”
 T - liczba punktów przyznanych w kryterium „Termin dostawy”

XIV.5 Jeżeli dwie lub więcej ofert będzie miało taki sam bilans punktowy, Zamawiający jako najkorzystniejszą spośród tych ofert uzna ofertę z najniższą ceną.

XIV.6 Sposób oceny ofert.

Oferta niepodlegająca odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 uPzp, która uzyska największą liczbę punktów - maksymalnie 100 - w oparciu o kryterium określone w pkt. XIV, złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 uPzp, zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Wszystkie obliczenia będą wykonane z dokładnością do 0,01.

XIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający po dokonaniu oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

XV.1 Jeżeli umowę będzie podpisywać osoba lub osoby nie będące upoważnione do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestracyjnych, wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem, przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez dane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty.

XV.2 Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę konsorcjum zawierającą minimum następujące postanowienia:

- określenie celu gospodarczego,
- określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji przedmiotowego zamówienia,
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
- dotyczącego solidarnej odpowiedzialności wszystkich wykonawców występujących wspólnie za wykonanie umowy,
- zakaz zmian w umowie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

XVII. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- XVII.1 Z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa:
- XVII.1.1 w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
 - XVII.1.2 przed upływem terminów, o których mowa w pkt. XVII.1.1 jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta, lecz nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
- XVII.2 Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ. Projekt umowy zostanie uzupełniony o dane wynikające z treści oferty.
- XVII.3 W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- XVIII.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów uPzp.
- XVIII.2 Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp.
- XVIII.3 W przedmiotowym postępowaniu wykonawcy przysługują niżej wymienione środki ochrony prawnej.
- XVIII.3.1 Odwołanie.
 - XVIII.3.1.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - XVIII.3.1.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - XVIII.3.1.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej opatrzone własnoręcznym podpisem albo postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym.
 - XVIII.3.1.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - XVIII.3.1.5 Odwołanie wnosi się:
 - XVIII.3.1.5.1 w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli została przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni - jeżeli została przesłana w inny sposób;
 - XVIII.3.1.5.2 w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
 - XVIII.3.2 w przypadku innych czynności niż wskazane w ppkt. 1 i 2 w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - XVIII.3.3 Skarga do sądu
 - XVIII.3.3.1 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - XVIII.3.3.2 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
 - XVIII.3.3.3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XVIII.3.3.4 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO¹

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Poznaniu z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 2a w Poznaniu, kod 60-844;
- inspektorem ochrony danych osobowych w imieniu Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu jest podinsp. Wojciech Sobczak – tel. 61/841 53 54, e-mail: iod.kwp@po.policja.gov.pl*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa sprzętu informatycznego i oprogramowania - numer postępowania ZPP-2380-68/2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik nr 1 - Formularze ofertowe dla części nr 1 - 9
- Załącznik nr 2 - Projekt umowy
- Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 4 - Jednolity europejski dokument zamówień (ESPD) + instrukcja uruchomienia

¹ rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dz. urz. ue l 119 z 04.05.2016, str. 1)

² skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

³ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego



Załącznik nr 1A do SIWZ

Formularz Ofertowy dla części nr 1
Zamawiający:
 Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
 ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Poznań, dnia

Wykonawca:.....
pełna nazwa/firma.....
adres.....
KRS/CEIDG.....
NIP.....
REGON.....
nr telefonu.....
faxu.....
e-mailCzy wykonawca jest małym albo średnim przedsiębiorstwem⁴? Tak / Nie⁵

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**A. Oferta Wykonawcy**

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu informatycznego oraz oprogramowania, oferuję:

I. Wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego dla części nr 1:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (ilość x cena jednostkowa)	VAT (stawka w %)	Wartość brutto
1.	Drukarka mobilna atramentowa, kolorowa	45 sztuk				
Wartość zamówienia dla części nr 1 (cena oferty brutto):						

(słownie:).

II. Okres gwarancji: (podany w miesiącach, nie może być krótszy niż 36 miesięcy).

III. Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) w./w. sprzęt informatyczny spełnia wymagania i parametry techniczne określone w załączniku nr 3 do SIWZ dla danej części;
- 2) oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisane i wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności koszty sprzętu informatycznego, jego dostarczenia oraz rozładunku do

⁴ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

⁵ niewłaściwe skreślić

pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, a także wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia;

- 3) wybór mojej oferty w zakresie dostawy sprzętu prowadzi/nie prowadzi⁶ do powstania przez Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z przepisów o podatku od towarów i usług;
- 4) oferowany sprzęt informatyczny jest zgodny z normami zarządzania jakością zawartych w standardzie ISO 9001 i ISO 14001;
- 5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁷ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu⁸.

IV. Nadto oświadczam, że umowę podpiszę:⁹

- 1) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) drogą korespondencyjną oraz poniosę koszty związane z przesłaniem tej umowy.

V. Wadium wniesione w pieniądzu proszę zwrócić na rachunek bankowy nr¹⁰

B. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom: (niedopuszczalne jest wskazywanie części zamówienia jako udział procentowy w całości zamówienia)

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis

⁶ Niepotrzebne skreślić (należy wskazać czy wybór oferty wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług)

⁷ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁸ w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO **wykonawca winien wykreślić treść tego oświadczenia z oferty**

⁹ Należy wybrać pkt. 1 albo 2, a niepotrzebny skreślić w przypadku nie zaznaczenia żadnego z punktów Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy w miejscu przez siebie wyznaczonym.

¹⁰ wypełnić tylko w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu



Załącznik nr 1B do SIWZ

Formularz Ofertowy dla części nr 2
Zamawiający:
 Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
 ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Poznań, dnia

Wykonawca:.....
pełna nazwa/firma.....
adres.....
KRS/CEIDG.....
NIP.....
REGON.....
nr telefonu.....
faxu.....
e-mailCzy wykonawca jest małym albo średnim przedsiębiorstwem¹¹? Tak / Nie¹²

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**A. Oferta Wykonawcy**

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu informatycznego oraz oprogramowania, oferuję:

I. Wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego dla części nr 2:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (ilość x cena jednostkowa)	VAT (stawka w %)	Wartość brutto
1.	Tablet multimedialny	90 sztuk				
Wartość zamówienia dla części nr 2 (cena oferty brutto):						

(słownie:).

II. Okres gwarancji: (podany w miesiącach, nie może być krótszy niż 36 miesięcy).

III. Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) w./w. sprzęt informatyczny spełnia wymagania i parametry techniczne określone w załączniku nr 3 do SIWZ dla danej części;
- 2) oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisane i wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności koszty sprzętu informatycznego, jego dostarczenia oraz rozładunku do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, a także wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia;

¹¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

¹² niewłaściwe skreślić

- 3) wybór mojej oferty w zakresie dostawy sprzętu prowadzi/nie prowadzi¹³ do powstania przez Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z przepisów o podatku od towarów i usług;
- 4) oferowany sprzęt informatyczny jest zgodny z normami zarządzania jakością zawartych w standardzie ISO 9001 i ISO 14001;
- 5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu¹⁵.

IV. Nadto oświadczam, że umowę podpiszę:¹⁶

- 1) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) drogą korespondencyjną oraz poniosę koszty związane z przesłaniem tej umowy.

V. Wadium wniesione w pieniądzu proszę zwrócić na rachunek bankowy nr¹⁷

B. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom: (niedopuszczalne jest wskazywanie części zamówienia jako udział procentowy w całości zamówienia)

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

.....
miejscowość

.....
data

.....
podpis

¹³ Niepotrzebne skreślić (należy wskazać czy wybór oferty wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług)

¹⁴ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

¹⁵ w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO **wykonawca winien wykreślić treść tego oświadczenia z oferty**

¹⁶ Należy wybrać pkt. 1 albo 2, a niepotrzebny skreślić w przypadku nie zaznaczenia żadnego z punktów Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy w miejscu przez siebie wyznaczonym.

¹⁷ wypełnić tylko w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu



Załącznik nr 1C do SIWZ

Formularz Ofertowy dla części nr 3
Zamawiający:
 Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
 ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Poznań, dnia

Wykonawca:.....
pełna nazwa/firma.....
adres.....
KRS/CEIDG.....
NIP.....
REGON.....
nr telefonu.....
faxu.....
e-mailCzy wykonawca jest małym albo średnim przedsiębiorstwem¹⁸? Tak / Nie¹⁹

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**A. Oferta Wykonawcy**

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu informatycznego oraz oprogramowania, oferuję:

I. Wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego dla części nr 3:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (ilość x cena jednostkowa)	VAT (stawka w %)	Wartość brutto
1.	Komputer przenośny typu laptop typ I	45 sztuk				
Wartość zamówienia dla części nr 3 (cena oferty brutto):						

(słownie:).

II. Okres gwarancji: (podany w miesiącach, nie może być krótszy niż 36 miesięcy).

III. Wielkość dysku twardego: (podana w GB, nie może być mniejsza niż 256 GB).

IV. Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) w./w. sprzęt informatyczny spełnia wymagania i parametry techniczne określone w załączniku nr 3 do SIWZ dla danej części;
- 2) oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisane i wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności koszty sprzętu informatycznego, jego dostarczenia oraz rozładunku do

¹⁸ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

¹⁹ niewłaściwe skreślić

pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, a także wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia;

- 3) wybór mojej oferty w zakresie dostawy sprzętu prowadzi/nie prowadzi²⁰ do powstania przez Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z przepisów o podatku od towarów i usług;
- 4) oferowany sprzęt informatyczny jest zgodny z normami zarządzania jakością zawartych w standardzie ISO 9001 i ISO 14001;
- 5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu²².

V. Nadto oświadczam, że umowę podpiszę:²³

- 1) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) drogą korespondencyjną oraz poniosę koszty związane z przesłaniem tej umowy.

VI. Wadium wniesione w pieniądzu proszę zwrócić na rachunek bankowy nr²⁴

B. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom: (niedopuszczalne jest wskazywanie części zamówienia jako udział procentowy w całości zamówienia)

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis

²⁰ Niepotrzebne skreślić (należy wskazać czy wybór oferty wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług)

²¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

²² w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO **wykonawca winien wykreślić treść tego oświadczenia z oferty**

²³ Należy wybrać pkt. 1 albo 2, a niepotrzebny skreślić w przypadku nie zaznaczenia żadnego z punktów Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy w miejscu przez siebie wyznaczonym.

²⁴ wypełnić tylko w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu



Załącznik nr 1D do SIWZ

Formularz Ofertowy dla części nr 4
Zamawiający:
 Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Poznań, dnia

Wykonawca:.....
pełna nazwa/firma.....
adres.....
KRS/CEIDG.....
NIP.....
REGON.....
nr telefonu.....
faxu.....
*e-mail*Czy wykonawca jest małym albo średnim przedsiębiorstwem²⁵? Tak / Nie²⁶reprezentowany przez:.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)***A. Oferta Wykonawcy**

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu informatycznego oraz oprogramowania, oferuję:

I. Wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego dla części nr 4:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (ilość x cena jednostkowa)	VAT (stawka w %)	Wartość brutto
1.	Komputer przenośny typu laptop typ II	45 sztuk				
Wartość zamówienia dla części nr 4 (cena oferty brutto):						

(słownie:).

II. Okres gwarancji: (podany w miesiącach, nie może być krótszy niż 36 miesięcy).

III. Wielkość dysku twardego: (podana w GB, nie może być mniejsza niż 512 GB).

IV. Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) w./w. sprzęt informatyczny spełnia wymagania i parametry techniczne określone w załączniku nr 3 do SIWZ dla danej części;
- 2) oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisane i wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności koszty sprzętu informatycznego, jego dostarczenia oraz rozładunku do

²⁵ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

²⁶ niewłaściwe skreślić

pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, a także wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia;

- 3) wybór mojej oferty w zakresie dostawy sprzętu prowadzi/nie prowadzi²⁷ do powstania przez Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z przepisów o podatku od towarów i usług;
- 4) oferowany sprzęt informatyczny jest zgodny z normami zarządzania jakością zawartych w standardzie ISO 9001 i ISO 14001;
- 5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁸ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu²⁹.

V. Nadto oświadczam, że umowę podpiszę:³⁰

- 1) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) drogą korespondencyjną oraz poniosę koszty związane z przesłaniem tej umowy.

VI. Wadium wniesione w pieniądzu proszę zwrócić na rachunek bankowy nr³¹

B. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom: *(niedopuszczalne jest wskazywanie części zamówienia jako udział procentowy w całości zamówienia)*

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia <i>(krótki opis)</i>	

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia <i>(krótki opis)</i>	

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis

²⁷ Niepotrzebne skreślić (należy wskazać czy wybór oferty wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług)

²⁸ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

²⁹ w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO **wykonawca winien wykreślić treść tego oświadczenia z oferty**

³⁰ Należy wybrać pkt. 1 albo 2, a niepotrzebny skreślić w przypadku nie zaznaczenia żadnego z punktów Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy w miejscu przez siebie wyznaczonym.

³¹ wypełnić tylko w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu



Załącznik nr 1E do SIWZ

Formularz Ofertowy dla części nr 5
Zamawiający:
 Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
 ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Poznań, dnia

Wykonawca:.....
pełna nazwa/firma.....
adres.....
KRS/CEIDG.....
NIP.....
REGON.....
nr telefonu.....
faxu.....
e-mailCzy wykonawca jest małym albo średnim przedsiębiorstwem³²? Tak / Nie³³

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**A. Oferta Wykonawcy**

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu informatycznego oraz oprogramowania, oferuję:

I. Wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego dla części nr 5:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (ilość x cena jednostkowa)	VAT (stawka w %)	Wartość brutto
1.	Komputer PC typ I	45 sztuk				
Wartość zamówienia dla części nr 5 (cena oferty brutto):						

(słownie:)

II. Okres gwarancji: (podany w miesiącach, nie może być krótszy niż 36 miesięcy).

III. Wielkość dysku twardego: (podana w GB, nie może być mniejsza niż 256 GB).

IV. Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) w./w. sprzęt informatyczny spełnia wymagania i parametry techniczne określone w załączniku nr 3 do SIWZ dla danej części;
- 2) oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisane i wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności koszty sprzętu informatycznego, jego dostarczenia oraz rozładunku do

³² Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

³³ niewłaściwe skreślić

pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, a także wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia;

- 3) wybór mojej oferty w zakresie dostawy sprzętu prowadzi/nie prowadzi³⁴ do powstania przez Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z przepisów o podatku od towarów i usług;
- 4) oferowany sprzęt informatyczny jest zgodny z normami zarządzania jakością zawartych w standardzie ISO 9001 i ISO 14001;
- 5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu³⁶.

V. Nadto oświadczam, że umowę podpiszę:³⁷

- 1) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) drogą korespondencyjną oraz poniosę koszty związane z przesłaniem tej umowy.

VI. Wadium wniesione w pieniądzu proszę zwrócić na rachunek bankowy nr³⁸

B. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom: (nie dopuszczalne jest wskazywanie części zamówienia jako udział procentowy w całości zamówienia)

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis

³⁴ Niepotrzebne skreślić (należy wskazać czy wybór oferty wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług)

³⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

³⁶ w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO **wykonawca winien wykreślić treść tego oświadczenia z oferty**

³⁷ Należy wybrać pkt. 1 albo 2, a niepotrzebny skreślić w przypadku nie zaznaczenia żadnego z punktów Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy w miejscu przez siebie wyznaczonym.

³⁸ wypełnić tylko w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu



Załącznik nr 1F do SIWZ

Formularz Ofertowy dla części nr 6
Zamawiający:
 Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
 ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Poznań, dnia

Wykonawca:.....
pełna nazwa/firma.....
adres.....
KRS/CEIDG.....
NIP.....
REGON.....
nr telefonu.....
faxu.....
e-mailCzy wykonawca jest małym albo średnim przedsiębiorstwem³⁹? Tak / Nie⁴⁰

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**A. Oferta Wykonawcy**

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu informatycznego oraz oprogramowania, oferuję:

I. Wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego dla części nr 6:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (ilość x cena jednostkowa)	VAT (stawka w %)	Wartość brutto
1.	Komputer PC typ II	4 sztuki				
Wartość zamówienia dla części nr 6 (cena oferty brutto):						

(słownie:)

II. Okres gwarancji: (podany w miesiącach, nie może być krótszy niż 36 miesięcy).

III. Wielkość dysku twardego: (podana w GB, nie może być mniejsza niż 512 GB).

IV. Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) w./w. sprzęt informatyczny spełnia wymagania i parametry techniczne określone w załączniku nr 3 do SIWZ dla danej części;
- 2) oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisane i wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności koszty sprzętu informatycznego, jego dostarczenia oraz rozładunku do

³⁹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

⁴⁰ niewłaściwie skreślić

pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, a także wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia;

- 3) wybór mojej oferty w zakresie dostawy sprzętu prowadzi/nie prowadzi⁴¹ do powstania przez Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z przepisów o podatku od towarów i usług;
- 4) oferowany sprzęt informatyczny jest zgodny z normami zarządzania jakością zawartych w standardzie ISO 9001 i ISO 14001;
- 5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu⁴³.

V. Nadto oświadczam, że umowę podpiszę:⁴⁴

- 1) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) drogą korespondencyjną oraz poniosę koszty związane z przesłaniem tej umowy.

VI. Wadium wniesione w pieniądzu proszę zwrócić na rachunek bankowy nr⁴⁵

B. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom: (niedopuszczalne jest wskazywanie części zamówienia jako udział procentowy w całości zamówienia)

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis

⁴¹ Niepotrzebne skreślić (należy wskazać czy wybór oferty wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług)

⁴² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁴³ w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO **wykonawca winien wykreślić treść tego oświadczenia z oferty**

⁴⁴ Należy wybrać pkt. 1 albo 2, a niepotrzebny skreślić w przypadku nie zaznaczenia żadnego z punktów Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy w miejscu przez siebie wyznaczonym.

⁴⁵ wypełnić tylko w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu



Załącznik nr 1G do SIWZ

Formularz Ofertowy dla części nr 7
Zamawiający:
 Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
 ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Poznań, dnia

Wykonawca:.....
pełna nazwa/firma.....
adres.....
KRS/CEIDG.....
NIP.....
REGON.....
nr telefonu.....
faxu.....
e-mailCzy wykonawca jest małym albo średnim przedsiębiorstwem⁴⁶? Tak / Nie⁴⁷

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**A. Oferta Wykonawcy**

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu informatycznego oraz oprogramowania, oferuję:

I. Cenę oprogramowania, określonego dla części nr 7 :

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (ilość x cena jednostkowa)	VAT (stawka w %)	Wartość brutto
1.	Oprogramowanie do obróbki grafiki rastrowej	47 sztuk				
Wartość zamówienia dla części nr 7 (cena oferty brutto):						

(słownie:)

II. Termin dostawy:.....dni (nie dłuższy niż do dnia 10.12.2019 r.).

III. Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) w./w. oprogramowanie spełnia wymagania i parametry techniczne określone w załączniku nr 3 do SIWZ dla danej części;
- 2) oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisane i wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności koszty oprogramowania, jego dostarczenia oraz rozładunku do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, a także wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia;

⁴⁶ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

⁴⁷ niewłaściwe skreślić

- 3) wybór mojej oferty w zakresie dostawy oprogramowania prowadzi/nie prowadzi⁴⁸ do powstania przez Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z przepisów o podatku od towarów i usług;
- 4) oferowane oprogramowanie jest zgodne z normami zarządzania jakością zawartych w standardzie ISO 9001 i ISO 14001;
- 5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴⁹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu⁵⁰.

IV. Nadto oświadczam, że umowę podpiszę:⁵¹

- 1) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) drogą korespondencyjną oraz poniosę koszty związane z przesłaniem tej umowy.

V. Wadium wniesione w pieniądzu proszę zwrócić na rachunek bankowy nr⁵²

B. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom: (niedopuszczalne jest wskazywanie części zamówienia jako udział procentowy w całości zamówienia)

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

.....
miejsceowość

.....
data

.....
podpis

⁴⁸ Niepotrzebne skreślić (należy wskazać czy wybór oferty wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług)

⁴⁹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁵⁰ w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO **wykonawca winien wykreślić treść tego oświadczenia z oferty**

⁵¹ Należy wybrać pkt. 1 albo 2, a niepotrzebny skreślić w przypadku nie zaznaczenia żadnego z punktów Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy w miejscu przez siebie wyznaczonym.

⁵² wypełnić tylko w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu



Załącznik nr 1H do SIWZ

Formularz Ofertowy dla części nr 8
Zamawiający:
 Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
 ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Poznań, dnia

Wykonawca:.....
pełna nazwa/firma.....
adres.....
KRS/CEIDG.....
NIP.....
REGON.....
nr telefonu.....
faxu.....
e-mailCzy wykonawca jest małym albo średnim przedsiębiorstwem⁵³? Tak / Nie⁵⁴

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**A. Oferta Wykonawcy**

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu informatycznego oraz oprogramowania, oferuję:

I. Wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego dla części nr 8:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (ilość x cena jednostkowa)	VAT (stawka w %)	Wartość brutto
1.	Dostawa oprogramowania do obróbki grafiki wektorowej	47 sztuk				
Wartość zamówienia dla części nr 8 (cena oferty brutto):						

(słownie:).

II. Termin dostawy:.....dni (nie dłuższy niż do dnia 10.12.2019 r.).

III. Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) w./w. oprogramowanie spełnia wymagania i parametry techniczne określone w załączniku nr 3 do SIWZ dla danej części;

⁵³ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

⁵⁴ niewłaściwe skreślić

- 2) oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisane i wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności koszty oprogramowania, jego dostarczenia oraz rozładunku do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, a także wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia;
- 3) wybór mojej oferty w zakresie dostawy oprogramowania prowadzi/nie prowadzi⁵⁵ do powstania przez Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z przepisów o podatku od towarów i usług;
- 4) oferowane oprogramowanie jest zgodne z normami zarządzania jakością zawartych w standardzie ISO 9001 i ISO 14001;
- 5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu⁵⁷.

IV. Nadto oświadczam, że umowę podpiszę:⁵⁸

- 1) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) drogą korespondencyjną oraz poniosę koszty związane z przesłaniem tej umowy.

V. Wadium wniesione w pieniądzu proszę zwrócić na rachunek bankowy nr⁵⁹

B. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom: (niedopuszczalne jest wskazywanie części zamówienia jako udział procentowy w całości zamówienia)

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis

⁵⁵ Niepotrzebne skreślić (należy wskazać czy wybór oferty wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług)

⁵⁶ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁵⁷ w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO **wykonawca winien wykreślić treść tego oświadczenia z oferty**

⁵⁸ Należy wybrać pkt. 1 albo 2, a niepotrzebny skreślić w przypadku nie zaznaczenia żadnego z punktów Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy w miejscu przez siebie wyznaczonym.

⁵⁹ wypełnić tylko w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu



Załącznik nr 1I do SIWZ

Formularz Ofertowy dla części nr 9
Zamawiający:
 Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
 ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Poznań, dnia

Wykonawca:.....
pełna nazwa/firma.....
adres.....
KRS/CEIDG.....
NIP.....
REGON.....
nr telefonu.....
faxu.....
e-mailCzy wykonawca jest małym albo średnim przedsiębiorstwem⁶⁰? Tak / Nie⁶¹

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**A. Oferta Wykonawcy**

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu informatycznego oraz oprogramowania, oferuję:

I. Wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego dla części nr 9:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (ilość x cena jednostkowa)	VAT (stawka w %)	Wartość brutto
1.	Dostawa oprogramowania do obróbki plików multimedialnych	47 sztuk				
Wartość zamówienia dla części nr 9 (cena oferty brutto):						

(słownie:).

II. Termin dostawy:.....dni (nie dłużej niż do 10.12.2019 r.)

III. Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) w./w. oprogramowanie spełnia wymagania i parametry techniczne określone w załączniku nr 3 do SIWZ dla danej części;

⁶⁰ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

⁶¹ niewłaściwe skreślić

- 2) oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisane i wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności koszty oprogramowania, jego dostarczenia oraz rozładunku do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, a także wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia;
- 3) wybór mojej oferty w zakresie dostawy oprogramowania prowadzi/nie prowadzi⁶² do powstania przez Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z przepisów o podatku od towarów i usług;
- 4) oferowane oprogramowanie jest zgodne z normami zarządzania jakością zawartych w standardzie ISO 9001 i ISO 14001;
- 5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu⁶⁴.

IV. Nadto oświadczam, że umowę podpiszę:⁶⁵

- 1) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) drogą korespondencyjną oraz poniosę koszty związane z przesłaniem tej umowy.

V. Wadium wniesione w pieniądzu proszę zwrócić na rachunek bankowy nr⁶⁶

B. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom: (niedopuszczalne jest wskazywanie części zamówienia jako udział procentowy w całości zamówienia)

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

Pełna nazwa/firma	
Adres	
NIP	
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis)	

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis

⁶² Niepotrzebne skreślić (należy wskazać czy wybór oferty wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług)

⁶³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁶⁴ w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO **wykonawca winien wykreślić treść tego oświadczenia z oferty**

⁶⁵ Należy wybrać pkt. 1 albo 2, a niepotrzebny skreślić w przypadku nie zaznaczenia żadnego z punktów Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy w miejscu przez siebie wyznaczonym.

⁶⁶ wypełnić tylko w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu



Załącznik nr 2 do SIWZ

PROJEKT UMOWY ZZZP-2380-68/2019 dla każdej części

zawarta w dniu2019 r., w Poznaniu, pomiędzy
 Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji – insp. Piotrem Mąką, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”
 z siedzibą w Poznaniu, ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, NIP 7770001878, REGON 630703410, reprezentowanym przez:

a:

.....zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” z siedzibą w..... wpisaną do ewidencji
 działalności gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem KRS
 NIP REGON reprezentowaną przez

Niniejsza Umowa została zawarta w oparciu o wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o sygn. ZZZP-2380-68/2019, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), na zakup drukarek mobilnych, tabletów, komputerów przenośnych typu laptop oraz komputerów PC, zwanych dalej sprzętem informatycznym wynikających z zadania nr 4 określonego w Załączniku nr 2 do Porozumienia o dofinansowanie Projektu pt. „Regionalne Obserwatorium Zagrożeń – rozwój elektronicznych usług publicznych w Wielkopolskiej Policji” nr RPWP.02.01.01-30-0012/16-00 Rozwój elektronicznych usług publicznych - Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa.

§ 1 DEFINICJE

Ilekoć w niniejszej umowie jest mowa o:

- Umowie - należy przez to rozumieć niniejszą umowę wraz z załącznikami.
- Stronach - należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę.
- Ustawie Pzp - należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
- Dniu roboczym – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku oraz dni wolnych do pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18.01.1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 90).
- Sile wyższej – należy przez to rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe (lub prawie niemożliwe) do przewidzenia, którego skutkiem nie można zapobiec.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

- Zamawiający nabywa, a Wykonawca przenosi na własność Zamawiającego fabrycznie nowy i wolny od wad montażowych sprzęt informatyczny w postaci: (zapisy będą uzależnione od części na którą Wykonawca składa ofertę)

	Nazwa zamawianego urządzenia	Ilość sztuk
1	Drukarka mobilna	45
2	Tablet	90
3	Komputer mobilny typu Laptop typ I	45
4	Komputer mobilny typu Laptop typ II	45
5	Komputer PC typ I	45
6	Komputer PC typ II	4
7	Oprogramowanie do obróbki materiałów graficznych i multimedialnych	47
8	Oprogramowanie do obróbki materiałów graficznych i multimedialnych	47
9	Oprogramowanie do obróbki materiałów graficznych i multimedialnych	47

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zał. nr 1 do umowy.

- Wykonawca gwarantuje, że oferowany sprzęt informatyczny jest nowy.
- Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy stanowi jego wyłączną własność i nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz nie jest obciążony wadami prawnymi i fizycznymi, a także, że jest zgodny z normami zarządzania jakością zawartych w standardzie ISO 9001 oraz ISO 14001.

§ 3 REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY

- Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy określony w § 2 nie później niż do dnia, **10 grudnia 2019r.** (z zastrzeżeniem dla części 7-9 – zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia) przy czym za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę

- podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru przedmiotu umowy stanowiący załącznik nr 2 umowy, stwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy z wynikiem pozytywnym bez zastrzeżeń.
- Jeżeli w trakcie czynności odbioru ujawnią się wady odbieranego sprzętu informatycznego lub braki w wykonaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający odmówi dokonania tej czynności i ewentualne uwagi co do jakości wykonania zamówienia prześle pisemnie Wykonawcy.
 - Miejscem dostawy sprzętu informatycznego jest Wydział Łączności i Informatyki KWP w Poznaniu ul. Kochanowskiego 2a.
 - Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności materiałów i informacji, które uzyskał w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Powyższe zobowiązanie dotyczące zachowania poufności obejmuje również pracowników Wykonawcy i osób trzecich uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia po stronie Wykonawcy.
 - Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji, uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia w innych celach niż wykonanie tej umowy.
 - Wykonawca zapewnia, że korzysta z praw własności przemysłowej i intelektualnej, związanych z przedmiotem umowy w sposób zgodny z normami obowiązującymi w ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2017 r. poz., 776 z późn. zmian.) oraz w ustawie z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zmian.). Wszelkie zobowiązania wynikające z praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, praw autorskich oraz praw pokrewnych ponosi Wykonawca. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę, w związku z realizacją przedmiotu zamówienia praw osób trzecich, odpowiedzialność w tym zakresie wobec tych osób oraz wobec Zamawiającego ponosi Wykonawca, łącznie z obowiązkiem zapłaty odszkodowania na rzecz osób trzecich i Zamawiającego.

§ 4

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

- Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą w kwocie..... brutto, (słownie:). Powyższe wynagrodzenie wraz z należnym podatkiem VAT nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji umowy.
- Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z dostawą do Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Poznaniu sprzętu informatycznego. W związku z tym Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego pokrycia jakichkolwiek kosztów dodatkowych.
- Zapłata wynagrodzenia za dostarczony sprzęt informatyczny nastąpi po wykonaniu dostawy, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1, stwierdzającym prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy. Fakturę VAT należy dostarczyć do miejsca dostawy przedmiotu umowy.
- Faktura VAT powinna być wystawiona na płatnika: Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu, NIP: 777-00-01-878, REGON: 63073410, adres: 60-844 Poznań, ul. Kochanowskiego 2a.
- Wykonawca może przesłać fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznej wskazując nr NIP Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu – 777 00 01 878.
- Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienia w transakcjach handlowych, liczone od kwoty zaległej faktury za każdy dzień opóźnienia.
- Jeżeli, na etapie zaproszenia do składania ofert złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujących wartość bez kwoty podatku. W tym przypadku, Zamawiający dokona płatności na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia netto, a kwotę podatek VAT zapłaci na rzecz właściwego Urzędu Skarbowego.

§ 5

GWARANCJA

- Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony towar na okres minimum miesięcy od daty dostawy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia
- Gwarancja obejmuje wszystkie awarie, wady i usterki oraz uszkodzenia ujawnione w trakcie eksploatacji urządzeń.
- Zgłoszenia awarii, wad, usterek oraz uszkodzeń będą przekazywane przez przedstawiciela Zamawiającego w formie zgłoszeń serwisowych, za pomocą telefonu, faksu lub poczty elektronicznej lub listownie. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faksem.
- Zastrzeżenia dotyczące jakości dostarczonego towaru Zamawiający zgłosi telefonicznie u Wykonawcy i potwierdzi w ciągu 2 dni na piśmie, podając datę telefonicznego zgłoszenia.
- Reklamację Wykonawca rozpatrzy w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia i w razie potwierdzenia istnienia wady w towarze, wymieni wadliwy towar na towar wolny od wad, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 10,0% wartości brutto reklamowanego towaru za każdy dzień roboczy opóźnienia.
- Załatwienie zasadnych reklamacji jakościowych następować będzie przez wymianę sprzętu informatycznego wadliwego na wolny od wad w terminie siedmiu dni od daty rozpatrzenia reklamacji.
- W przypadku ujawnienia wad jakościowych lub ilościowych w wydanym przedmiocie umowy Zamawiający złoży zgłoszenie reklamacyjne na adres Wykonawcy wraz podaniem następujących danych:

- 1) asortyment reklamowany;
 - 2) ilość towaru reklamowanego;
 - 3) szczegółowy opis wad i uszkodzeń;
 - 4) data dostawy towaru.
8. Reklamacja nie dotyczy usterek wynikłych z winy Zamawiającego lub użytkownika.
 9. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłaszania awarii w okresie trwania gwarancji, tj. formularz zgłoszenia oraz wykaz punktów serwisowych (adresy, nr telefonów, nr faksów). W przypadku jakichkolwiek zmian w tych danych Wykonawca niezwłocznie powiadomi o nich Zamawiającego.
 10. W okresie gwarancji w przypadku awarii dysku twardego, uszkodzony dysk pozostanie u Zamawiającego, a Wykonawca wymieni uszkodzony dysk na własny koszt.
 11. W okresie gwarancji Zamawiający może dokonywać otwarcia obudów stanowisk roboczych oraz notebooków bez utraty gwarancji w celu ich konserwacji i czyszczenia.

§ 6

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE OD UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 5% wartości umowy brutto, jeśli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 0,02 % wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, chociażby niedotrzymanie terminu nie wynikało z jego winy, jednak nie więcej niż 3 % wartości umowy brutto;
 - 3) 0,02% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia za okoliczności, o których mowa w § 5 ust 2.
2. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 5% wartości umowy brutto.
3. Niezależnie od kar umownych Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z jego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o wysokości i sposobie wyliczenia kar umownych.
5. W przypadku uchybienia terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania kolejnego terminu oraz naliczenia kar umownych przewidzianych w § 6 ust 1 pkt 2 umowy. Skorzystanie z prawa do odstąpienia od umowy wyklucza zastosowanie kary umownej z tytułu opóźnienia wykonania umowy, natomiast nie zwalnia od naliczenia kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy. Skorzystanie z prawa do odstąpienia od umowy może nastąpić po upływie 14 dni od daty dostawy określonej w § 3 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
7. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy w terminie, o którym mowa w ust. 5, w całości lub w części, w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu sprzętu informatycznego przez Wykonawcę, w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy lub w przypadku niewykonania innych zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę w umownym terminie spowoduje utratę przez Zamawiającego środków unijnych przeznaczonych na sfinansowanie realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z tej przyczyny, Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie ani wynagrodzenie za częściowe wykonanie przedmiotu Umowy.

§7

PODWYKONASTWO

1. Jeżeli powierzenie podwykonawcy części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podwykonawcy, w zakresie i formie określonej w SIWZ.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, przy czym Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany poinformować Zamawiającego o podwykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie części zamówienia powierzoną podwykonawcy.

§8

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia:
 - a) Zamawiający dopuszcza zmiany pierwotnie oferowanego sprzętu informatycznego na inny pod warunkiem, że cena jednostkowa zmienionego sprzętu informatycznego nie przewyższy ceny jednostkowej określonej w ofercie

Wykonawcy z zachowaniem wszelkich wymaganych parametrów technicznych i jakościowych określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy pod warunkiem zachowania funkcjonalności i przeznaczenia sprzętu informatycznego. Podstawą tej zmiany mogą być obiektywne trudności Wykonawcy w uzyskaniu pierwotnie oferowanego sprzętu informatycznego spowodowane np. wycofaniem oferowanego modelu z produkcji, wprowadzenie na rynek nowego sprzętu informatycznego o lepszych parametrach technicznych,

- b) dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia,
 - c) dopuszczalna jest zmiana płatności faktur za dostarczenie sprzętu w zakresie określonym przez zmiany przepisów ustawy o podatku VAT,
- pod warunkiem, że zmiana, o której mowa w lit. a) i b) nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy.
2. Dopuszczone są zmiany umowy o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 2 do pkt. 6 z uwzględnieniem ust. 1a do 1e oraz ust. 2 i 3 Prawo zamówień publicznych.
 3. Inne zmiany:
 - 1) zmiana płatnika należności wynikających z niniejszej umowy;
 - 2) dopuszczalne jest powierzenie części zamówienia podwykonawcy w przypadku, gdy oferta wykonawcy realizującego dostawę nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy możliwe jest w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że proponowana zmiana jest korzystna dla zamawiającego, lub konieczna jest dla prawidłowego lub terminowego wykonania dostawy.
 4. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę warunków umowy. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została zawarta z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 5. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnego aneksu do umowy, sporządzonego w 3 egz.
 6. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony uzgadniają, że w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego jeżeli przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
4. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy podlegają rozstrzygnięciu w następującej kolejności:
 - 1) w trybie uzgodnień na spotkaniu przedstawicieli stron;
 - 2) w trybie ugodowego rozwiązania sporu;
 - 3) przez właściwy dla zamawiającego Sąd Powszechny.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
6. Do realizacji postanowień umowy strony wyznaczają przedstawicieli:
 - 1) ze strony Zamawiającego: - tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy: - tel.
7. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru,
 - 3) Załącznik nr 3 - kserokopia formularza ofertowego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Załącznik nr 3A do SIWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia dla części nr 1

DRUKARKA MOBILNA – 45 szt.	
Nazwa	Wymagane parametry
DRUKARKA MOBILNA ATRAMENTOWA, KOLOROWA	Technologia druku: atrament; Prędkość drukowania mono: co najmniej 9 str./min; Prędkość drukowania kolor: co najmniej 5 str./min; Rozdzielczość wydruku: co najmniej 4800 x 1200 dpi (optymalizowana); Dupleks: ręczny; Porty zewnętrzne: co najmniej USB 2.0; Połączenie bezprzewodowe: co najmniej Wi-Fi IEEE 802.11 b/g/n 2,4 GHz; Zasilanie: 100-240V, akumulator litowo-jonowy; Warunki pracy: co najmniej temperatura 15 - 30°C, wilgotność od 20 – 80%; Waga: maksymalnie 3,5 kg wraz z akumulatorem; Ilość wydruków na akumulatorze: co najmniej 100 str. Mono, 50 str. Kolor; Wyposażona w standardowe tusze o wydajności co najmniej 500 stron (zgodnie z normą ISO/IEC 24711); Gwarancja: gwarancja na okres minimum 36 miesięcy; Torba czarna do przenoszenia drukarki wraz z zasilaczem (Torba winna odpowiadać wielkościom drukarki);

Załącznik nr 3B do SIWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia dla części nr 2

TABLET MULTIMEDIALNY – 90 szt.		
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry
1.	Procesor	Częstotliwość taktowania: co najmniej 1.8GHz Ilość rdzeni: co najmniej 8
2.	Pojemność wbudowanej pamięci	Co najmniej 32 GB
3.	Pamięć RAM	Co najmniej 2 GB
4.	Wyświetlacz	Przekątna: co najmniej 10.1" Rozdzielczość: co najmniej 1920x1200 Głębina kolorów: co najmniej 16M
5.	Aparat	Rozdzielczość aparatu tylnego: co najmniej 8.0 Mpix Rozdzielczość aparatu przedniego: co najmniej 5.0 Mpix Auto Focus: tak
6.	Łączność	Obsługa co najmniej: 2G, 3G, 4G (LTE), Bluetooth v5.0, Wi-Fi, Wi-Fi Direct, GPS
7.	Czujniki	Akcelerometr
8.	Waga	Maksymalnie 500g
9.	Bateria	Co najmniej 6150mAh
10.	Kolor	Czarny
11.	Gwarancja	Gwarancja na okres minimum 36 miesięcy
12.	Etui	dedykowane etui typu booklet w kolorze czarnym



Załącznik nr 3C do SIWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia dla części nr 3

Komputer przenośny typu laptop typ I – 45 szt.		
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry
1.	Procesor	Dedykowany do pracy w komputerze typu notebook Bazowa częstotliwość co najmniej 2.2 GHz (4,1GHz w trybie turbo) Pamięć cache co najmniej 6MB Liczba rdzeni co najmniej 6 Obsługiwana wielkość pamięci RAM co najmniej 32GB Średni wynik benchmark: co najmniej 12400 pkt. (dla PassMark Average CPU Mark)
2.	Dysk twardy	Co najmniej 256GB SSD interfejs Serial ATA/600
3.	Pamięć	Co najmniej 16 GB, co najmniej 1szt. gniazd pamięci wolna (w celu ewentualnej rozbudowy)
4.	Ilość banków pamięci	Co najmniej 2 gniazda
5.	Rozszerzenia pamięci	Możliwość rozszerzenia co najmniej do 32GB
6.	Przekątna ekranu LCD	Przekątna co najmniej 15,6"
7.	Powłoka ekranu	Antyrefleksyjna
8.	Opis rozdzielczości wew. ekranu	Co najmniej 1920x1080
9.	Karta graficzna	Zintegrowana
10.	Karta graficzna dodatkowa	Złącze PCIe 3.0 x16 Pamięć co najmniej 4 GB Zgodność z DirectX 12 Średni wynik benchmark: co najmniej 5 900 pkt. dla PassMark G3D Mark
11.	Pamięć dedykowanej karty graficznej	Co najmniej 4 GB GDDR VRAM
12.	Karta dźwiękowa	Wbudowana karta dźwiękowa, głośniki wbudowane.
13.	Napędy optyczne	Zewnętrzny DVDDL(+/-R+/-RW), oprogramowanie do nagrywania w jęz. polskim
14.	Urządzenie wskazujące	touchpad
15.	Zasilanie bateryjne	Bateria co najmniej 4-cell lub 3-cell
16.	Zewnętrzne porty wbudowane we-wy	Co najmniej 2 porty USB 3.0, 1 port HDMI, 1 port RJ-45 LAN, 1 port Jack Audio, 1 port Jack Mic-in (lub 1 port Jack Combo)
17.	Technologie bezprzewodowe	Karta sieci bezprzewodowej Wireless LAN co najmniej 802.ac, co najmniej bluetooth
18.	Zasilanie	Zasilacz zewnętrzny 230V
19.	System operacyjny	Zgodny z punktem A wymagań dotyczących oprogramowania. (informacje pod tabelką)
20.	Klawiatura	Pełnowymiarowa, podświetlana klawiatura
21.	Masa z akumulatorem bez torby	Nie więcej niż 3 kg
22.	Czytnik zewnętrzny	Co najmniej 1x czytnik kart pamięci
23.	Karta sieciowa LAN	Wbudowana co najmniej Gigabit Ethernet
24.	Mysz optyczna	Mysz laserowa bezprzewodowa, interfejs USB, rozdzielczość co najmniej 1000 dpi, wyposażona w jedną baterie AA, nanoodbiornik USB nie dłuższy niż 22 mm
25.	Torba	Dwukomorowa, dostosowana do wielkości oferowanego komputera - czarna
26.	Gwarancja	Gwarancja na okres minimum 36 miesięcy

Inne informacje:**A. Wymagania dotyczące oprogramowania:**

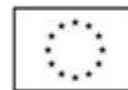
System operacyjny:

- Licencja musi umożliwiać zainstalowanie systemu operacyjnego współpracującego z aktualnie funkcjonującym w polskiej Policji systemem uwierzytelniania BTUU.
- Licencja musi umożliwiać zainstalowanie stabilnej wersji systemu operacyjnego danego producenta.
- Zamawiający ze względu na szczególne uwarunkowania wynikające z konfiguracji stanowisk komputerowych przeznaczonych do budowy PSTD nie dopuszcza zaofiarowania systemów operacyjnych w wersji „Home”.
- Możliwość instalacji zarówno wersji 64 lub 32 bitowej.

B. SŁOWNIK POJĘĆ:

BTUU - Bezpieczny Tryb Uwierzytelniania Użytkowników.

PSTD – Policyjna Sieć Transmisji Danych.



Załącznik nr 3D do SIWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia dla części nr 4

KOMPUTER PENOŚNY TYPU LAPTOP TYP II – 45 szt.		
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry
1.	Procesor	Dedykowany do pracy w komputerze typu notebook Bazowa częstotliwość co najmniej 2.2 GHz (4,1GHz w trybie turbo) Pamięć cache co najmniej 9MB Liczba rdzeni co najmniej 6 Obsługiwana wielkość pamięci RAM co najmniej 32GB Średni wynik benchmark: co najmniej 13600 pkt. (dla PassMark Average CPU Mark)
2.	Dysk twarde	Co najmniej 512GB SSD interfejs M.2 (PCIe)
3.	Pamięć	Co najmniej 16 GB, co najmniej 1szt. gniazd pamięci wolna (w celu ewentualnej rozbudowy)
4.	Ilość banków pamięci	Co najmniej 2 gniazda
5.	Rozszerzenia pamięci	Możliwość rozszerzenia co najmniej do 32GB
6.	Przekątna ekranu LCD	Przekątna od 15,3"do 15,6"
7.	Powłoka ekranu	Antyrefleksyjna
8.	Opis rozdzielczości wew. ekranu	Co najmniej 1920x1080
9.	Karta graficzna	Zintegrowana
10.	Karta graficzna dodatkowa	Złącze PCIe 3.0 x16 Pamięć co najmniej 8 GB Zgodność z DirectX 12 Średni wynik benchmark: co najmniej 11100 pkt. dla PassMark G3D Mark
11.	Pamięć dedykowanej karty graficznej	Co najmniej 8 GB GDDR VRAM
12.	Karta dźwiękowa	Wbudowana karta dźwiękowa, głośniki wbudowane.
13.	Napędy optyczne	Zewnętrzny DVDDL(+/-R+/-RW), oprogramowanie do nagrywania w jęz. polskim
14.	Urząd. wskazujące	touchpad
15.	Zasilanie bateryjne	Bateria co najmniej 4-cell lub 3-cell
16.	Zewnętrzne porty wbudowane we-wy	Co najmniej 3 porty USB 3.1, 1 port HDMI, 1 port RJ-45 LAN, 1 port Jack Audio, 1 port Jack Mic-in (lub 1 port Jack Combo)
17.	Technologie bezprzewodowe	Karta sieci bezprzewodowej Wireless LAN co najmniej 802,11b/g/n, co najmniej bluetooth
18.	Zasilanie	Zasilacz zewnętrzny 230V
19.	System operacyjny	Zgodny z punktem A wymagań dotyczących oprogramowania. (informacje pod tabelką)
20.	Klawiatura	Podświetlana klawiatura
21.	Masa z akumulatorem bez torby	Nie więcej niż 3 kg
22.	Czytnik zewnętrzny	Co najmniej 1x czytnik kart pamięci SD (wbudowany lub zewnętrzny)
23.	Karta sieciowa LAN	Wbudowana co najmniej Gigabit Ethernet
24.	Mysz optyczna	Mysz laserowa bezprzewodowa, interfejs USB, rozdzielczość co najmniej 1000 dpi, wyposażona w jedną baterie AA, nanoodbiornik USB nie dłuższy niż 22 mm
25.	Dodatkowe	Modem zewnętrzny USB GSM w standardzie LTE IEEE 802.11ac o przepustowości co najmniej 150 Mbps
26.	Torba	Dwukomorowa, dostosowana do wielkości oferowanego komputera, kolor czarny
27.	Gwarancja	Gwarancja na okres minimum 36 miesięcy

A. Wymagania dotyczące oprogramowania:

System operacyjny:

- Licencja musi umożliwiać zainstalowanie systemu operacyjnego współpracującego z aktualnie funkcjonującym w polskiej Policji systemem uwierzytelniania BTUU.
- Licencja musi umożliwiać zainstalowanie stabilnej wersji systemu operacyjnego danego producenta.
- Zamawiający ze względu na szczególne uwarunkowania wynikające z konfiguracji stanowisk komputerowych przeznaczonych do budowy PSTD nie dopuszcza zaoferowania systemów operacyjnych w wersji „Home”.
- Możliwość instalacji zarówno wersji 64 lub 32 bitowej.

B. SŁOWNIK POJĘĆ:

BTUU - Bezpieczny Tryb Uwierzytelniania Użytkowników.

PSTD – Policyjna Sieć Transmisji Danych



Załącznik nr 3E do SIWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia dla części nr 5

Komputer PC – 45 szt.		
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów
	Typ	W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta
1.	Procesor	Dedykowany do pracy na komputerze typu desktop Bazowa częstotliwość co najmniej 2.80 GHz (co najmniej 4.0 GHz w trybie turbo) Pamięć cache co najmniej 9MB Liczba rdzeni co najmniej 6 Współczynnik TDP maksymalnie 65W Średni wynik benchmark: co najmniej 11600 pkt. (dla PassMark Average CPU Mark)
2.	Płyta główna	Co najmniej: - 4 złącza DIMM DDR4 - sloty (nieobsadzone): 1xPCIe x 16 3.0 - 3 złącza SATA - kontroler dysków obsługującym konfigurację RAID 0, 1 - zintegrowana karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45 (zintegrowana) - fabrycznie wbudowany układ TPM v 1.2
3.	Wbudowane porty i złącza	Co najmniej: - 4 porty USB 3.0 i 2 porty USB 2.0 z tyłu obudowy - 1 porty USB 3.0 z przodu obudowy, 1 port USB 2.0 z przodu obudowy - port sieciowy RJ-45, - port audio (mini-jack) z tyłu obudowy - port audio z przodu obudowy - port PS/2 - port HDMI - wbudowany czytnik kart pamięci z przodu obudowy
4.	Pamięć RAM	co najmniej 16GB 2133MHz - możliwość rozbudowy do 32GB
5.	Dysk twardy	co najmniej 256 GB w technologii SSD + dysk magnetyczny 2 TB
6.	Zintegrowana karta graficzna	zintegrowana z płytą główną
7.	Karta dźwiękowa	zintegrowana z płytą główną
8.	Napęd DVD	nagrywarka SATA DVD +/-RW x8
9.	Obudowa	midiTower Zasilacz co najmniej 550W
10.	BIOS	BIOS z graficznym interfejsem użytkownika. Umożliwiający wyłączenie możliwości uruchamiania systemu operacyjnego z nośników przenośnych (USB). Możliwość zabezpieczenia hasłem systemu BIOS i uruchomienia komputera.
11.	Certyfikaty i standardy	– Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu) – Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu)
12.	System	Zgodny z punktem A wymagań dotyczących oprogramowania (informacje pod tabelką)
13.	Warunki gwarancji	36 miesięcy producenta sprzętu
17.	Wymagania dodatkowe	Klawiatura USB w układzie polski programisty Mysz optyczna USB z min dwoma klawiszami oraz rolką (scroll)
18.	Monitor LCD	Podświetlenie matrycy LED, o przekątnej co najmniej 24", rozdzielczość co najmniej 1920x1080 pikseli, jasność co najmniej 150 cd/m2, czas reakcji matrycy 8ms lub krótszy, kąty widzenia co najmniej 160°(w poziomie)/160°(w pionie), co najmniej 3 lata gwarancji, wyposażony co najmniej w złącze cyfrowe HDMI i VGA. Kabel połączeniowy HDMI 1.8m.

A. Wymagania dotyczące oprogramowania:

System operacyjny:

- Licencja musi umożliwiać zainstalowanie systemu operacyjnego współpracującego z aktualnie funkcjonującym w polskiej Policji systemem uwierzytelniania BTUU.
- Licencja musi umożliwiać zainstalowanie stabilnej wersji systemu operacyjnego danego producenta.
- Zamawiający ze względu na szczególne uwarunkowania wynikające z konfiguracji stanowisk komputerowych przeznaczonych do budowy PSTD nie dopuszcza zaoferowania systemów operacyjnych w wersji „Home”.
- Możliwość instalacji zarówno wersji 64 lub 32 bitowej.

B. SŁOWNIK POJĘĆ:

BTUU - Bezpieczny Tryb Uwierzytelniania Użytkowników.

PSTD – Policyjna Sieć Transmisji Danych.



Załącznik nr 3F do SIWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia dla części nr 6

KOMPUTER PC TYP II – 4 szt.		
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów
	Typ	W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta
1.	Procesor	Dedykowany do pracy na komputerze typu desktop, Bazowa częstotliwość co najmniej 2.80 GHz (co najmniej 4.0 GHz w trybie turbo), Pamięć cache co najmniej 9MB, Liczba rdzeni co najmniej 6, Współczynnik TDP maksymalnie 65W, Średni wynik benchmark: co najmniej 11600 pkt. (dla PassMark Average CPU Mark),
2.	Płyta główna	Co najmniej: - 4 złącza DIMM DDR4; - sloty (nieobsadzone): 1xPCIe x 16 3.0; - 3 złącza SATA; - kontroler dysków obsługującym konfigurację RAID 0, 1; - zintegrowana karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45 (zintegrowana); - fabrycznie wbudowany układ TPM v 1.2;
3.	Wbudowane porty i złącza	Co najmniej: - 4 porty USB 3.0 i 2 porty USB 2.0 z tyłu obudowy; - 1 porty USB 3.0 z przodu obudowy, 1 port USB 2.0 z przodu obudowy; - port sieciowy RJ-45; - port audio (mini-jack) z tyłu obudowy; - port audio z przodu obudowy; - port PS/2; - port VGA; - wbudowany czytnik kart pamięci z przodu obudowy;
4.	Pamięć RAM	co najmniej 16GB 2133MHz - możliwość rozbudowy do 32GB
5.	Dysk twardy	co najmniej 512 GB w technologii SSD + dysk magnetyczny 2 TB
6.	Zintegrowana karta graficzna	zintegrowana z płytą główną
7.	Dodatkowa karta graficzna	Złącze PCIe 3.0 x16; Pamięć co najmniej 4 GB; Zgodność z DirectX 12; Złącza karty graficznej: 1 x DisplayPort, 1 x DVI-D, 1 x HDMI; Średni wynik benchmark: co najmniej 6000 pkt. dla PassMark G3D Mark;
8.	Karta dźwiękowa	zintegrowana z płytą główną
9.	Napęd DVD	nagrywarka SATA DVD +/-RW x8
10.	Obudowa	MidiTower, Zasilacz co najmniej 550W
11.	BIOS	BIOS z graficznym interfejsem użytkownika. Umożliwiający wyłączenie możliwości uruchamiania systemu operacyjnego z nośników przenośnych (USB). Możliwość zabezpieczenia hasłem systemu BIOS i uruchomienia komputera.
12.	Certyfikaty i standardy	- Certyfikat ISO 9001 oraz ISO 14001 dla producenta sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu)
13.	System	Zgodny z punktem A wymagań dotyczących oprogramowania (informacje pod tabelką)
14.	Warunki gwarancji	Min. 36 miesięcy producenta sprzętu
15.	Wymagania dodatkowe	Klawiatura USB w układzie polski programisty; Mysz optyczna USB z min dwoma klawiszami oraz rolką (scroll);
16.	Monitor LCD	Podświetlenie matrycy LED, o przekątnej co najmniej 27", rozdzielczość co najmniej 1920x1080 pikseli, jasność co najmniej 300 cd/m2, czas reakcji matrycy 8ms lub krótszy, kąty widzenia co najmniej 160°(w poziomie)/160°(w pionie), co najmniej 3 lata gwarancji, wyposażony co najmniej w złącze cyfrowe HDMI i VGA. Kabel połączeniowy HDMI 1.8m.

A.Wymagania dotyczące oprogramowania:

System operacyjny:

- Licencja musi umożliwiać zainstalowanie systemu operacyjnego współpracującego z aktualnie funkcjonującym w polskiej Policji systemem uwierzytelniania BTUU.
- Licencja musi umożliwiać zainstalowanie stabilnej wersji systemu operacyjnego danego producenta.
- Zamawiający ze względu na szczególne uwarunkowania wynikające z konfiguracji stanowisk komputerowych przeznaczonych do budowy PSTD nie dopuszcza zaoferowania systemów operacyjnych w wersji „Home”.
- Możliwość instalacji zarówno wersji 64 lub 32 bitowej.

B. SŁOWNIK POJEĆ:

BTUU - Bezpieczny Tryb Uwierzytelniania Użytkowników.

PSTD – Policijna Sieć Transmisji Danych.



Załącznik nr 3G do SIWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia dla części nr 7

OPROGRAMOWANIE DO OBRÓBKII GRAFIKI RASTROWEJ – 47 szt.	
Nazwa	Wymagane parametry
Oprogramowanie do obróbki grafiki rastrowej	<p>Oprogramowanie do edycji grafiki rastrowej musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - edycję na warstwach, - przenoszenie warstw, - tworzenie masek, - tworzenie szablonów, - regulację zdjęć (dostosowanie balansu bieli, regulacja jasności, regulacja kontrastu, regulacja kolorów, wyostżanie, rozmywanie), - kontrolę nad tonami zdjęć (poziomy i krzywe), - nakładanie na zdjęcia gotowych efektów/filtrów, - tworzenie i edycję pól tekstowych, - tworzenie zaznaczeń, - kadrowanie, - dostosowywanie interfejsu użytkownika, - krycie i mieszanie warstw, - eksportowanie plików graficznych ze wsparciem profilów kolorów CMYK i RGB, - edycję plików RAW, - tworzenie gradientów, - obracanie obiektów, - zmianę rozmiaru obiektów, - rysowanie pędzlami, - korekcję perspektywy, - powiększanie i pomniejszanie obszaru roboczego, - pobranie próbki koloru z obszaru roboczego, - wyświetlania siatki w obszarze roboczym, - przyciąganie obiektów do linii pomocniczych, - wypełnianie obiektów i zaznaczeń kolorem, - odbijanie obrazu w pionie i w poziomie, - obsługę monitorów 4K, - obsługę w języku polskim lub angielskim, - uruchomienie oprogramowania w systemie operacyjnym Windows 7/8/10, - dożywotnie użytkowanie licencji zakupionej wersji oprogramowania. <p><u>Obsługiwane formaty importu:</u> JPG, JPEG, JPS, JIF, JPE, PNG, PNS, GIF, TIF, TIFF, BMP, RAW, PDF, PSD, EPS, IMG</p> <p><u>Obsługiwane formaty zapisu / eksportu:</u> JPG, JPEG, PNG, PNS, GIF, TIF, TIFF, BMP, RAW, PSD, EPS, PDF</p>



Załącznik nr 3H do SIWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia dla części nr 8

OPROGRAMOWANIE DO OBRÓBKII GRAFIKI WEKTOROWEJ – 47 szt.	
Nazwa	Wymagane parametry
Oprogramowanie do obróbki grafiki wektorowej	<p>Oprogramowanie do edycji grafiki wektorowej musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - edycję obiektów na warstwach, - przenoszenie warstw, - tworzenie szablonów, - obsługę profili kolorów CMYK i RGB, - tworzenie zaznaczeń, - przekształcanie obiektów w krzywe, - tworzenie i edycję pól tekstowych, - obracanie obiektów, - zmianę rozmiaru obiektów, - przekształcanie map bitowych na postać wektorową, - rysowanie krzywych Beziera, - rysowanie linii prostych, - edycję węzłów, - tworzenie okręgów, elips, łuków, kwadratów, prostokątów, - kształtowania obiektów (wyznaczanie części wspólnej, sumowanie, przycinanie, łączenie, rozdzielanie), - grupowanie obiektów, - eksportowanie plików graficznych w krzywych ze wsparciem profili kolorów CMYK i RGB, - obsługę w języku polskim lub angielskim, - uruchomienie oprogramowania w systemie operacyjnym Windows 7/8/10, - dożywnie użytkowanie licencji zakupionej wersji oprogramowania. <p>Obsługiwane formaty importu: JPG, JPEG, PNG, SVG, GIF, TGA, CDR, AI, TIF, TIFF, BMP, PDF</p> <p>Obsługiwane formaty zapisu / eksportu: SVG, PDF, EPS, WMF, PNG,</p>



Załącznik nr 3I do SIWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia dla części nr 9

OPROGRAMOWANIE DO OBRÓBKİ PLIKÓW MULTIMEDIALNYCH – 47 szt.	
Nazwa	Wymagane parametry
Oprogramowanie do obróbki plików multimedialnych	<p>Oprogramowanie do montażu i edycji plików multimedialnych musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - importowanie plików wideo z kamery cyfrowej, smartfona i tabletu oraz cyfrowego aparatu fotograficznego, - importowanie plików dźwiękowych, - importowanie plików graficznych, - importowanie plików wideo w rozdzielczości 4K, - eksportowanie/renderowanie plików wideo w rozdzielczości 4K, - stabilizowanie obrazu wideo, - edycję ujęć na osi czasu, - wstawianie i edycję pól tekstowych, - wstawianie płynnych przejść między ujęciami, - regulowanie poziomu głośności w ujęciach, - przeciąganie ujęć na osi czasu, - tworzenie pokazów slajdów, - dodawanie efektów do ujęć, - korekcję kolorów, - dopasowanie poziomu jasności, - podgląd w oknie edytowanych ujęć, - automatyczne usuwanie przerw między ujęciami, - dzielenie ujęć na części, - kluczowanie tła, - edycję ujęć na wielu ścieżkach, - wykorzystanie przyspieszenia sprzętowego kart graficznych, - obsługę monitorów 4K, - obsługę w języku polskim lub angielskim, - wyrenderowanie materiału wideo bez znaków wizualnych producenta oprogramowania, - uruchomienie oprogramowania w systemie operacyjnym Windows 7/8/10, - dożywotnie użytkowanie licencji zakupionej wersji oprogramowania <p>Obsługiwane formaty importu: MP4, H264, MOV, M2T, MTS, M2TS, MPG, MPEG, AVI, JPG, PNG, BMP, MP3, WAV Obsługiwane formaty zapisu / renderowania: MOV, MP4, AVC, MPG, AVI, WMV</p>