

UMOWA SPRZEDAŻY __/2021

zawarta w dniu listopada 2021 r. w Poznaniu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Poznaniu - nadinsp. Piotrem Mąką, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” z siedzibą w Poznaniu 60-844, ul. Kochanowskiego 2a, NIP: 777-00-01-878, REGON: 63073410, zwanym dalej Sprzedającym, reprezentowanym przez Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu insp. Konrada Chmielewskiego

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą,
zwanym dalej Kupującym NIP: REGON: mającą siedzibę
w 00-000

Niniejsza umowa została zawarta w oparciu o wynik ogłoszenia na stronie BIP KWP w Poznaniu, dotyczącego sprzedaży odpadów w postaci złomu stalowego, elektronicznego i innego. Umowa została zawarta na podstawie § 42 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 004, z 2021 r. poz. 578)

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż odpadów w postaci złomu elektronicznego sprzętu komputerowego i telekomunikacyjnego klasyfikowanego w następujących grupach odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020, poz. 10):
 - 1) 16 02 13 zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy inne niż wymienione w grupach 16 02 09 do 16 02 12;
 - 2) 16 02 14 zużyte urządzenia inne niż wymienione w grupach 16 02 09 do 16 02 13;
 - 3) 17 04 05 złom stalowy
 - 4) 16 06 baterie, akumulatory.
2. Waga odpadów zostanie określona na podstawie komisyjnego ważenia złomu.
3. Sprzedający oświadcza, że przedmiot umowy wolny jest od jakichkolwiek wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania bądź zabezpieczenia.
4. Kupujący oświadcza, że znana mu jest jakość odpadów, sposób ich magazynowania i możliwości załadunkowe oraz warunki transportu oraz że nabywa je w takim stanie faktycznym i prawnym, w jakim znajdują się w dniu wydania przedmiotu umowy.
5. Kupujący oświadcza, że posiada stosowne zezwolenia właściwego organu administracji państwowej do prowadzenia działalności w zakresie gospodarowania odpadami.
6. Kupujący oświadcza, że zakupione odpady zostaną odebrane i zagospodarowane zgodnie z wymogami prawa krajowego i europejskiego w tym zakresie, a w szczególności ustawy o odpadach i ustawy Prawo Ochrony Środowiska.

Realizacja umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia **2021r.**
2. Do realizacji umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
 - 1) Przedstawiciele Sprzedającego:
 - a) Aleksandra Murek,
 - b) Michał Maćkowiak.

Przedstawiciele Sprzedającego upoważnieni są do wszelkich czynności związanych z realizacją umowy, w tym do wyznaczania członków komisji do ważenia odpadów ze strony Sprzedającego.

- 2) Przedstawiciele Kupującego:
 - a)
3. Kupujący nie może powierzyć wykonania umowy innemu podmiotowi bez zgody Sprzedającego, za wyjątkiem zlecenia usługi transportu. W takim przypadku przedsiębiorca wykonujący usługę transportu zobowiązany jest posiadać dokumenty niezbędne do wydania i transportu odpadów będących przedmiotem umowy.
4. Kupujący dokona odbioru odpadów we własnym zakresie i na swój koszt, w terminie **do2021 r.**
5. Miejscem odbioru odpadów są obiekty magazynowe znajdujące się w Poznaniu ul. Podolańska 52 oraz ul. Kochanowskiego 2a wjazd od ul. Mansfelda.
7. Odpady wydawane będą w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00. Planowany termin odbioru odpadów Kupujący uzgodni ze Sprzedającym co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.
8. Na Kupującym spoczywa obowiązek odbioru, wyniesienia z obiektów, załadunku i transportu odpadów oraz organizacja zabezpieczenia BHP i PPOŻ.
9. Kupujący zobowiązany jest do zapoznania się oraz odebrania odpadów przeznaczonych do sprzedaży na surowce wtórne zgodnie z wykazem, który stanowi załącznik do umowy. Kupujący ponosi koszty związane z przygotowaniem odpadów do transportu oraz koszty załadunku, transportu i ważenia poza miejscem przekazania odpadów
10. Kupujący zapewni komisyjne zważenie każdej partii odebranych odpadów na urządzeniach posiadających świadectwo legalizacji. Ważenie odbywać się będzie w obecności członków komisji ze strony Sprzedającego. W przypadku ważenia odpadów poza terenem miasta Poznania, Kupujący zobowiązany jest zapewnić transport członkom komisji Sprzedającego.
11. Kupujący ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Sprzedającemu bądź osobom trzecim powstałe w trakcie wykonywania umowy. W przypadku powstania szkody Kupujący zobowiązany jest do natychmiastowej naprawy szkody lub pokrycia kosztów związanych z jej naprawą.
12. Z chwilą odbioru odpadów Kupujący odpowiada za stan jakościowy i ilościowy odpadów, a także ponosi całkowitą odpowiedzialność i ryzyko związane z gospodarowaniem odpadami oraz czynnościami z nim związanymi, z kosztem ich odzysku, przetworzenia i utylizacji.
13. Odbiór odpadów musi być potwierdzony przez Kupującego wystawieniem w systemie BDO w terminie do 5 dni roboczych od daty odbioru, karty przekazania odpadów z uwzględnieniem Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.) stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.
14. Dokumentami potwierdzającymi wydanie przedmiotu umowy będą protokoły komisyjnego ważenia odpadów i karty przekazania odpadów.
15. Niezwłocznie po odbiorze ostatniej partii odpadów zostanie wystawiona przez Sprzedającego faktura z naliczonym podatkiem VAT, z adnotacją „mechanizm podzielnej płatności”.

Warunki płatności

1. Cena 1 kilograma odpadów w postaci złomu elektronicznego, o którym mowa w §1 ust. 1 wynosi dla poszczególnych grup:
 - a) 16 02 13 zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy inne niż wymienione w grupach 16 02 09 do 16 02 12 – **zł netto**;
 - b) 16 02 14 zużyte urządzenia inne niż wymienione w grupach 16 02 09 do 16 02 13 – **zł netto**;
 - c) 17 04 05 złom stalowy – **zł netto**;
 - d) 16 06 baterie, akumulatory - **zł netto**;
 - e) 16 80 01 magnetyczne i optyczne nośniki informacji - **zł netto**.
2. Kupujący zapłaci Sprzedającemu wartość ceny obliczoną dla ilości odebranych odpadów zgodnie z kartami przekazania odpadów, ustaloną w pisemnej ofercie złożonej przez Kupującego.
3. Kupujący zobowiązuje się dokonać zapłaty na rachunek bankowy Sprzedającego wyszczególniony na fakturze, w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury.

§4

Kary umowne

1. W razie nieodebrania przez Kupującego odpadów w wyznaczonym terminie, o którym mowa w § 2 ust.4, Sprzedający ma prawo bez dodatkowego wezwania do naliczenia kary umownej, w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień roboczy opóźnienia.
2. Jeśli opóźnienie w odbiorze odpadów przekroczy 5 dni roboczych, Sprzedający ma prawo odstąpić od umowy bez dodatkowego wezwania z uwzględnieniem ust. 3.
3. Sprzedający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku zaistnienia szkody przewyższającej wysokość kar umownych.

§5

Postanowienia końcowe

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, uzgodnionej przez strony pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
6. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Sprzedającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

SPRZEDAJĄCY**KUPUJĄCY**

RADCA PRAWNY

Pz-1711/98

Gizela Tracz

**ZASTĘPCA NAJEMCY
WYDZIAŁU ŁĄCZNOŚCI I INFORMATYKI
KWP w Poznaniu**

podinsp. Tomasz Walczak