

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:94163-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów i podobnego sprzętu oraz podobne usługi  
2016/S 056-094163**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu

ul. Kochanowskiego 2a

Osoba do kontaktów: Wiesław Gordienko

68-844 Poznań

POLSKA

Tel.: +48 618412749

E-mail: [wieslaw.gordienko@wielkopolska.policja.gov.pl](mailto:wieslaw.gordienko@wielkopolska.policja.gov.pl)

Faks: +48 618412744

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.wielkopolska.policja.gov.pl](http://www.wielkopolska.policja.gov.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

Sekcja ds. Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu

ul. Dąbrowskiego 17A

Osoba do kontaktów: Wiesław Gordienko

60-838 Poznań

POLSKA

Tel.: +48 618412749

E-mail: [wieslaw.gordienko@wielkopolska.policja.gov.pl](mailto:wieslaw.gordienko@wielkopolska.policja.gov.pl)

Faks: +48 618412744

Adres internetowy: <http://www.wielkopolska.policja.gov.pl>

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:**

Sekcja ds. Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu

ul. Dąbrowskiego 17A

Osoba do kontaktów: Wiesław Gordienko

60-838 Poznań

POLSKA

Tel.: +48 618412749

E-mail: [wieslaw.gordienko@wielkopolska.policja.gov.pl](mailto:wieslaw.gordienko@wielkopolska.policja.gov.pl)

Faks: +48 618412744

Adres internetowy: <http://www.wielkopolska.policja.gov.pl>

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)**

- I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**  
Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**  
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

- II.1) **Opis**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**  
ZZP-2380-14/2016 Świadczenie usług w zakresie gwarancyjnych okresowych przeglądów technicznych oraz napraw bieżących pojazdów użytkowanych przez jednostki Policji woj. wielkopolskiego.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**  
Usługi  
Kategoria usług: nr 1: Usługi konserwacyjne i naprawcze  
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Teren miasta Poznania lub powiatu poznańskiego, woj. wielkopolskie.  
Kod NUTS PL418,PL415,PL41
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie wykonywania gwarancyjnych okresowych przeglądów technicznych pojazdów policyjnych, według czynności wymaganych dla danej marki, zgodnie z wymaganiami producenta lub co 1 rok przy określonym przebiegu, przeglądów olejowych wg. wskazań komputera, oraz innych czynności obsługowych, których konieczność wykonania stwierdzono w trakcie wykonywanego przeglądu (w tym materiały eksploatacyjne podlegające wymianie poza zakresem podstawowym dla danego przeglądu), usługi uzupełnienia olejów i płynów eksploatacyjnych w miarę występujących potrzeb, a także naprawy bieżące. Szacunkowa ilość danego typu przeglądów dla każdego z pojazdów – 2 (czas wykonania przedmiotu zamówienia – 24 miesiące).
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
50100000
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
- II.1.8) **Części**  
To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie wykonywania gwarancyjnych okresowych przeglądów technicznych pojazdów policyjnych, według czynności wymaganych dla danej marki, zgodnie z wymaganiami producenta lub co 1 rok przy określonym przebiegu, przeglądów olejowych wg. wskazań komputera, oraz innych czynności obsługowych, których konieczność wykonania stwierdzono w trakcie wykonywanego przeglądu (w tym materiały eksploatacyjne podlegające wymianie poza zakresem podstawowym dla danego przeglądu), usługi uzupełnienia olejów i płynów eksploatacyjnych w miarę występujących potrzeb, a także naprawy bieżące. Szacunkowa ilość danego typu przeglądów dla każdego z pojazdów – 2 (czas wykonania przedmiotu zamówienia – 24 miesiące).

Sumaryczna wartość całości zamówienia wynosi 569 105,69 PLN netto. Jest to zamówienie udzielane w częściach, a wartość obecnie udzielanej części wynosi 372 591,92 PLN netto.

Szacunkowa wartość bez VAT: 372 591,92 PLN

**II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.3) Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

**Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1

Nazwa: Część nr 1 – KIA Cee'd

**1) Krótki opis**

Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie wykonywania gwarancyjnych okresowych przeglądów technicznych pojazdów policyjnych, według czynności wymaganych dla danej marki, zgodnie z wymaganiami producenta lub co 1 rok przy określonym przebiegu oraz innych czynności obsługowych, których konieczność wykonania stwierdzono w trakcie wykonywanego przeglądu (w tym materiały eksploatacyjne podlegające wymianie poza zakresem podstawowym dla danego przeglądu), usługi uzupełnienia olejów i płynów eksploatacyjnych w miarę występujących potrzeb, a także naprawy bieżące. Szacunkowa ilość danego typu przeglądów dla każdego z pojazdów – 2 (czas wykonania przedmiotu zamówienia – 24 miesiące).

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50100000

**3) Wielkość lub zakres**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie wykonywania gwarancyjnych okresowych przeglądów technicznych pojazdów policyjnych, według czynności wymaganych dla danej marki, zgodnie z wymaganiami producenta lub co 1 rok przy określonym przebiegu, przeglądów olejowych wg. wskazań komputera, oraz innych czynności obsługowych, których konieczność wykonania stwierdzono w trakcie wykonywanego przeglądu (w tym materiały eksploatacyjne podlegające wymianie poza zakresem podstawowym dla danego przeglądu), usługi uzupełnienia olejów i płynów eksploatacyjnych w miarę występujących potrzeb, a także naprawy bieżące. Szacunkowa ilość danego typu przeglądów dla każdego z pojazdów – 2 (czas wykonania przedmiotu zamówienia – 24 miesiące). Usługi w tej części postępowania obejmują 60 pojazdów.

Szacunkowa wartość bez VAT: 252 994 PLN

**4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Część nr 2 – Skoda: Yeti, Octavia, Superb

1) **Krótki opis**

Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie wykonywania gwarancyjnych okresowych przeglądów technicznych pojazdów policyjnych, według czynności wymaganych dla danej marki, zgodnie z wymaganiami producenta lub co 1 rok przy określonym przebiegu, przeglądów olejowych wg. wskazań komputera, oraz innych czynności obsługowych, których konieczność wykonania stwierdzono w trakcie wykonywanego przeglądu (w tym materiały eksploatacyjne podlegające wymianie poza zakresem podstawowym dla danego przeglądu), usługi uzupełnienia olejów i płynów eksploatacyjnych w miarę występujących potrzeb, a także naprawy bieżące. Szacunkowa ilość danego typu przeglądów dla każdego z pojazdów – 2 (czas wykonania przedmiotu zamówienia – 24 miesiące).

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50100000

3) **Wielkość lub zakres**

Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie wykonywania gwarancyjnych okresowych przeglądów technicznych pojazdów policyjnych, według czynności wymaganych dla danej marki, zgodnie z wymaganiami producenta lub co 1 rok przy określonym przebiegu, przeglądów olejowych wg. wskazań komputera, oraz innych czynności obsługowych, których konieczność wykonania stwierdzono w trakcie wykonywanego przeglądu (w tym materiały eksploatacyjne podlegające wymianie poza zakresem podstawowym dla danego przeglądu), usługi uzupełnienia olejów i płynów eksploatacyjnych w miarę występujących potrzeb, a także naprawy bieżące. Szacunkowa ilość danego typu przeglądów dla każdego z pojazdów – 2 (czas wykonania przedmiotu zamówienia – 24 miesiące). Usługi dla tej części postępowania obejmują 17 pojazdów. Szacunkowa wartość bez VAT: 165 003,17 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: Część nr 3 – ISUZU D-Max

1) **Krótki opis**

Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie wykonywania gwarancyjnych okresowych przeglądów technicznych pojazdów policyjnych, według czynności wymaganych dla danej marki, zgodnie z wymaganiami producenta lub co 1 rok przy określonym przebiegu oraz innych czynności obsługowych, których konieczność wykonania stwierdzono w trakcie wykonywanego przeglądu (w tym materiały eksploatacyjne podlegające wymianie poza zakresem podstawowym dla danego przeglądu), usługi uzupełnienia olejów i płynów eksploatacyjnych w miarę występujących potrzeb, a także naprawy bieżące. Szacunkowa ilość danego typu przeglądów dla każdego z pojazdów – 2 (czas wykonania przedmiotu zamówienia – 24 miesiące).

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50100000

3) **Wielkość lub zakres**

Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie wykonywania gwarancyjnych okresowych przeglądów technicznych pojazdów policyjnych, według czynności wymaganych dla danej marki, zgodnie z wymaganiami producenta lub co 1 rok przy określonym przebiegu oraz innych czynności obsługowych, których konieczność wykonania stwierdzono w trakcie wykonywanego przeglądu (w tym materiały eksploatacyjne podlegające wymianie poza zakresem podstawowym dla danego przeglądu), usługi uzupełnienia olejów i płynów eksploatacyjnych w miarę występujących potrzeb, a także naprawy bieżące. Szacunkowa ilość danego typu

przeглядów dla każdego z pojazdów – 2 (czas wykonania przedmiotu zamówienia – 24 miesiące). Usługi dla tej części postępowania obejmują 23 pojazdy.

Szacunkowa wartość bez VAT: 103 094,75 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wadium dla poszczególnych części wynosi:

dla części nr 1 – Kia C'eed: 5 000 PLN

dla części nr 2 – Skoda: 3 000 PLN

dla części nr 3 – ISUZU D-Max: 2 000 PLN

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:

1) w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku NBP O/Poznań nr konta 75 1010 1469 0046 0413 9120 0000, z adnotacją „Wadium – ZZP-2380-14/2016, część nr ...”

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 ze zm.)

W przypadkach określonych w ppkt 2-5 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oryginału dokumentu (sekretariat Sekcji ds. Zamówień Publicznych KWP w Poznaniu) oraz załączenia do oferty kopii oryginału poświadczonej za zgodność z oryginałem, a w przypadku określonym w ppkt 1 Wykonawca załączy do oferty kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem.

Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert na okres nie krótszy niż okres związania ofertą.

4. Zamawiający zwróci wadium:

1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 5;

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu z nim umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa

w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury VAT.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Konsorcjum.

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: tak

Opis szczególnych warunków: Zamawiający wymaga, aby miejsce wykonywania usług (warsztat serwisowy) dla każdej części postępowania znajdowało się na terenie miasta Poznania lub powiatu poznańskiego.

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale IV SIWZ, winien on wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o treści określonej w załączniku nr 2 do SIWZ.

2) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, dla potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 2 ppkt 5 wraz z dokumentem potwierdzającym zapłatę składki ubezpieczeniowej, o ile z treści polisy nie wynika, że składka została zapłacona (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, można złożyć przedmiotowy dokument, dotyczący zarówno jednego, większej liczby, jak i wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż z ich treści będzie wynikać, że przynajmniej jeden z nich spełnia warunek wskazany w rozdziale IV pkt 2 ppkt 5 SIWZ)

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o treści określonej w załączniku nr 3 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie). Zamawiający zastrzega ponadto, iż wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy, podlega wykonawca, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, chyba że wykonawca udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinieniu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.;

- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie) Dokument z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej należy pobrać ze strony internetowej [www.ceidg.gov.pl](http://www.ceidg.gov.pl) – data wygenerowania dokumentu musi być nie późniejsza niż termin składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie, w przypadku spółki cywilnej Wykonawca powinien złożyć dokument wystawiony z osobna na każdego ze współników spółki oraz oddzielnie na spółkę);
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie, w przypadku spółki cywilnej Wykonawca powinien złożyć dokument wystawiony z osobna na każdego ze współników spółki oraz również wystawiony oddzielnie na spółkę);
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie);
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).
- 7) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, o treści określonej w załączniku nr 4 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie).
3. Dokumenty wymagane od Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub od Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10-11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 i 10-11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2, 3, 4 i 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa pkt 2 ppkt 5, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt 2 i 3, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Forma składania wymaganych dokumentów

- 1) Oferta oraz inne dokumenty należy złożyć w języku polskim. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym Wykonawca musi je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 2, pkt 2 ppkt 1-6, pkt 3 mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 3) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, pkt 2 ppkt 7 muszą być złożone w formie oryginału,

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania Zamawiającego, wykonawca musi złożyć wraz z ofertą świadectwo autoryzacji dla odpowiedniej marki pojazdów, w zakresie napraw mechanicznych, elektrycznych i blacharsko-lakierniczych lub inny dokument równoważny potwierdzający autoryzację dla warsztatu, w którym będą świadczone usługi. Wymagany dokument musi potwierdzać autoryzację dla tej marki pojazdów, której dotyczy właściwa część postępowania, tj.:

- 1) Część nr 1 – KIA



- 2) Część nr 2 – Skoda
- 3) Część nr 3 – ISUZU.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Wykonawca spełni ten warunek w części dla której złożył ofertę jeżeli wykaże, że posiada polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na niżej określoną kwotę:

- a) Część nr 1 – KIA Cee'd – minimum 200 000 (200 tys.) PLN;
- b) Część nr 2 – Skoda: Yeti, Octavia, Superb – minimum 200 000 (200 tys.) PLN;
- c) Część nr 3 – ISUZU D-Max – minimum 300 000 (300 tys.) PLN.

— jeżeli wykonawca składa ofertę dla więcej niż jednej części to wartość polisy/polis musi odpowiadać sumie kwot wymaganych w tych części postępowania dla których złożono oferty.

**III.2.3) Kwalifikacje techniczne**

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Rodzaj procedury**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarta

**IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

**IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

- 1. Kryterium A – Cena. Waga 80
- 2. Kryterium B – Termin wykonania naprawy bieżącej. Waga 10
- 3. Kryterium C – Upust na części zamienne. Waga 10

**IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

**IV.3) Informacje administracyjne**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

**IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 27.4.2016 - 11:00

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 17,05 PLN

Warunki i sposób płatności: Podana cena dotyczy odbioru dokumentacji w siedzibie zamawiającego lub przesłania jej do wykonawcy pocztą. Bezpłatnie do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego.

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

27.4.2016 - 11:00

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

**IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 27.4.2016 - 11:15

Miejscowość:

Sekcja ds. Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu, ul. Dąbrowskiego 17A, Poznań 60-838, pokój nr 3

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Członkowie komisji przetargowej, Wykonawcy i ich przedstawiciele.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak  
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 03.2018.

**VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**VI.3) Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej 1 z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

2. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy:

1) zmiana wynagrodzenia:

a) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego;

b) dopuszczalne są zmiany spowodowane wzrostem albo zmniejszeniem stawki podatku VAT;

c) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany, o których mowa w ppkt b), c) i d) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę tj. zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia.

W takiej sytuacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kalkulację ceny z uwzględnieniem wszystkich składników cenotwórczych, również tych które będą podlegały zmianom oraz uzasadnienie ewentualnych zmian i propozycję wysokości zmiany kwoty. Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonej kalkulacji pod kątem zgodności z prawnymi i faktycznymi podstawami zmiany. W przypadku nieadekwatnej zmiany wynagrodzenia w stosunku do zaistniałych okoliczności będących podstawą do zmiany, w ocenie Zamawiającego, strony przystąpią do ustalenia poziomu zmiany w wyniku obopólnych ustaleń – negocjacji, z tym zastrzeżeniem, że dopuszczalna jest wyłącznie zmiana proporcjonalna do poziomu wynikającego z okoliczności będących

podstawą do jej wprowadzenia. Wykonawca ma prawo do złożenia Zamawiającemu wniosku wraz z kalkulacją w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających podatek VAT, wysokość płacy minimalnej, wysokość składek ZUS.

3. Zmiana terminu obowiązywania umowy:

1) dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy w przypadku przejęcia kompetencji w zakresie realizacji umowy przez zamawiającego lub instytucję gospodarki budżetowej;

2) dopuszczalne jest przedłużenie terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania wartości brutto umowy określonej w § 5 ust.1 w terminie wskazanym w § 1.

4. Inne zmiany:

a) dopuszczalna jest zmiana płatnika należności wynikających z niniejszej umowy;

b) dopuszczalne jest powierzenie części zamówienia podwykonawcy w przypadku, gdy oferta wykonawcy realizującego usługi nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy możliwe jest w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że proponowana zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, lub konieczna jest dla prawidłowego lub terminowego wykonania usług;

c) dopuszczalna jest zmiana miejsca świadczenia usług (lokalizacja warsztatu), pod warunkiem zachowania wymagania dot. lokalizacji warsztatu na terenie miasta Poznania lub powiatu poznańskiego oraz wykazania, że proponowany inny warsztat posiada autoryzację marki.

d) dopuszczalna jest zmiana polegająca na zmniejszeniu ilości pojazdów określonych w załączniku nr 1 do umowy, w miarę wycofywania pojazdów z eksploatacji, a także zwiększeniu ich ilości w miarę wprowadzania do eksploatacji nowych pojazdów tej samej marki i modelu.

5. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

##### VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób;

b) w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

c) w przypadku innych czynności niż wskazane w lit. a i b w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

##### VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
17.3.2016